



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México



SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

INFORME DEL PRIMER TRIMESTRE 2026

ENERO - MARZO



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México



SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

INFORME DEL PRIMER TRIMESTRE 2026

ENERO - MARZO

Dirección Académica.

FORMACIÓN TÉCNICA

INFORME ENERO – MARZO 2026

1. Diagnóstico

1.1 Contexto general y principales riesgos

Para el desarrollo de las actividades académicas, al cierre del trimestre, se contó con una plantilla de 331 docentes. Esta cantidad de docentes corresponde al periodo escolar 2-25.26 y se incrementó el 20 por ciento (como se muestra en la tabla) con respecto al mismo periodo de 2025 por la creación de grupos nuevos.

Plantel	Plantilla docente Enero – Marzo 2025	Plantilla docente Enero – Marzo 2026
Aguascalientes II	74	107
Aguascalientes III	28	33
Aguascalientes IV	33	29
Ing. Miguel Ángel Barberena Vega	35	40
Pabellón de Arteaga	22	20
Profr. J. Refugio Esparza Reyes	68	75
Tepezalá	16	16
Villa Juárez	-	11
Total	276	331

1.2 Retos

Es imperante que las y los docentes cubran los requerimientos académicos, como lo solicitado en cada uno de los perfiles de los módulos.

En ese sentido, el perfil docente es fundamental para el desarrollo de las competencias de las y los estudiantes, motivo por el cual, se revisa continuamente para enfocar a cada docente en su área correspondiente.

2. Resumen de actividades

La actividad docente recobra importancia cuando se lleva a cabo el proceso de enseñanzaaprendizaje fundamentando en una planeación didáctica y retroalimentado en el trabajo colegiado (academias).

Por tal motivo, el obtener resultados positivos en el aprovechamiento académico, recae en el seguimiento del cumplimiento de estas actividades sustantivas. En esta línea, el grado académico de las y los docentes busca fortalecer el proceso educativo, con perfiles de licenciatura, que para este periodo el 77 por ciento lo tienen, y el 15 por ciento cuenta con maestría.

En la siguiente tabla se muestra el comparativo del primer trimestre 2026 con respecto al mismo periodo 2025.

Nivel académico	Enero – Marzo 2025	Enero – Marzo 2026
Doctorado	2	2
Maestría	36	51
Licenciatura	218	254
Pasante de licenciatura	13	10
Técnicos	6	13
Bachillerato General Terminado	1	1
Bachillerato General Incompleto	0	0
Otro nivel	-	-
Total	276	331

Por otra parte, “el trabajo colegiado constituye uno de los principales ejes para garantizar la calidad educativa y la correcta implementación de los modelos académicos en el Sistema CONALEP. En este marco, las academias se erigen como espacios clave de colaboración docente, donde se promueve el análisis, la planificación y la mejora continua de los procesos de enseñanza y aprendizaje. Estas actividades no solo fortalecen las competencias del

personal docente, sino que también contribuyen directamente al cumplimiento de los perfiles de egreso establecidos para las diferentes carreras profesionales.”

En ese sentido, para el mes de febrero se constituyeron 25 academias en los planteles que conforman el Conalep Aguascalientes, lo que sin duda refleja el apego a la normatividad vigente, enfocadas en el apoyo del estudiante.

3. Examen de resultados

3.1 Indicadores académicos

El seguimiento es fundamental para que todo proceso sea efectivo, mediante el análisis de indicadores que muestren el cumplimiento con los objetivos trazados. En el caso del área de formación técnica se miden el avance mediante la Evaluación del Desempeño Docente y la Formación y Actualización.

Esta evaluación es semestral y comienza a partir del mes de abril concluyendo en junio, por lo que aún no se tienen resultados.

Formación docente

“Uno de los objetivos prioritarios del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP), es contribuir de manera favorable a mejorar la calidad educativa y capacitar de manera permanente a las y los docentes, mediante el fortalecimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje; la adopción de las plataformas digitales; fomento de una cultura de paz; inclusión; valores y, sustentabilidad ambiental, lo que permitirá promover el desarrollo integral y humano de las y los docentes y estudiantado.”

En este sentido, Secretaría Académica, a través de la Dirección de Formación Académica, implementó el Plan Maestro para el Desarrollo de la Docencia, alineado a los principios y orientaciones de la Nueva Escuela Mexicana (NEM), con el fin de “garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad que promueva oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todas y todos”.

Aunado a lo anterior, el Conalep Aguascalientes ofrece también formación docente para fortalecer las competencias y enfocar los esfuerzos para un buen desempeño en las aulas.

Plantel	Enero – Marzo 2025		Enero – Marzo 2026	
	Docentes capacitados	%	Docentes capacitados	%
Aguascalientes II	73	98.65	60	50.47
Aguascalientes III	10	35.71	18	54.55
Aguascalientes IV	18	54.55	12	41.38
Ing. Miguel Ángel Barberena Vega	28	80.00	34	85.00
Pabellón de Arteaga	17	77.27	14	50.00
Profr. J. Refugio Esparza Reyes	55	80.88	71	94.67
Tepezalá	11	68.75	15	93.75
Villa Juárez	2	-	8	72.73
Total	214	77.54	232	70.10

4. Esfuerzos de superación

Actualmente, el Conalep está trabajando con los Modelos Académicos 2025 y 2023, éste último en desahogo. Lo anterior con sustento en la reforma del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior, sustentada en los acuerdos 21/08/2025 por el que lo establecen y regulan, y el acuerdo 22/08/2025, por el que se establece y regula el Sistema Nacional de Bachillerato en la Nueva Escuela Mexicana. En ese sentido, el Conalep Nacional, a través de la Dirección de Diseño Curricular, actualizó los documentos curriculares que se están implementando con el modelo 2025.

5. Perspectivas

Se continua con el seguimiento de las actividades académicas, como la captura de las planeaciones didácticas en la plataforma, análisis y seguimiento al aprovechamiento académico, reuniones de consejo técnico y de academias, que son parte fundamental para el desarrollo de las y los estudiantes para fortalecer el proceso de enseñanza y aprendizaje.

SERVICIOS ESCOLARES

1. Diagnóstico

1.1 Contexto general y principales riesgos del trimestre

Informe de la Jefatura de Servicios Escolares correspondiente al 1er trimestre del año 2026 en el cual se reporta la matrícula previa del Colegio al corte del 31 de marzo de 2026, desglosada por semestre, carrera y por género, así como el seguro facultativo y el estatus de las Becas Benito Juárez de los alumnos del sistema CONALEP.

Principales riesgos del trimestre: cambios en la matrícula después del cierre por parte de Oficinas Nacionales, y el cambio al modelo académico 2025.

1.2 Retos Servicios Escolares.

Completar en tiempo la Reinscripción de alumnos en el Sistema de Administración Escolar SAE antes del cierre de la matrícula, evitando con ello la variación en la oficialización de la misma.

Atender las solicitudes de alumnos de reingreso por portabilidad y/o equivalencia en los tiempos marcados por Oficinas Nacionales.

2. Resumen de actividades

2.1 Servicios Escolares

En los meses de enero-marzo las actividades principales de la Jefatura de servicios escolares fueron:

- Cierre del semestre ordinario 12526
- Atención y seguimiento de trámites especiales como; Reingresos, cambio de modelo académico, cambios de plantel y carrera, equivalencias, portabilidades etc.
- Seguimiento a la Reinscripción y asignación de carga horaria para el periodo 22526 en los planteles adscritos a Conalep Aguascalientes.
- Atención a egresados rezagados de la generación 2022-2025 regularizados en el periodo 12526 con la emisión de Documentos Oficiales y el registro correspondiente de Títulos ante la Dirección General de Profesiones
- Seguimiento a la carga de matrícula escolar para las becas Benito Juárez.

3. Examen de resultados

3.1 Indicadores de servicios escolares en el trimestre

- MATRÍCULA PREVIA POR PLANTEL Y SEMESTRE:**

En el primer trimestre del 2026 en la matrícula previa hay un incremento del 12% que representa 547 alumnos más en comparación con el año 2025.

- MATRÍCULA POR CARRERA**

Las carreras que sufrieron un incremento respecto al año 2025 son: Ciencia de Datos e Inteligencia Artificial, Agrotecnología, Autotransporte, Mantenimiento Automotriz, Asistente Directivo y Mantenimiento de Sistemas Electrónicos entre otras.

Las carreras que tuvieron una disminución (por desahogo generacional) en 2026 respecto al año 2025 son: Soporte y Mantenimiento de equipo de cómputo e Informática.

MATRÍCULA PREVIA 22526										
Plantel	Enero-Marzo 2025					Enero-Marzo 2026				
	2°	4°	6°			2°	4°	6°	AC	
	SEMESTRE	SEMESTRE	SEMESTRE	PROCEIES	TOTAL	SEMESTRE	SEMESTRE	SEMESTRE	2018/2023	TOTAL
Prof. J. Refugio Esparza Reyes	449	306	318	0	1,073	519	307	284	4	1,114
Aguascalientes II	509	408	362	0	1,279	511	469	391	9	1,380
Aguascalientes III	213	143	178	1	535	347	187	142	1	677
Aguascalientes IV	206	136	134	0	476	239	169	127	0	535
Ing. Miguel Ángel Barberena Vega	297	228	221	0	746	342	263	217	11	833
Pabellón de Arteaga	111	99	67	0	277	116	89	93	1	299
Tepezalá	84	68	50	0	207	83	73	66	0	222
Asientos	29	8	0	0	37	77	28	7	0	112
TOTAL	1,898	1,396	1,330	1	4,625	2,234	1,585	1,327	26	5,172

• MATRÍCULA POR GÉNERO

En el primer trimestre del 2026, hubo un incremento en la matrícula en comparación al 2025 del mismo semestre, por lo tanto, la matrícula por genero también presento un aumento, comportándose de la siguiente manera: ○ Incremento en Hombres del 15% ○ Incremento en Mujeres del 8%

Plantel	Ene-Mar 2025		Ene-Mar 2026	
	Hombre	Mujer	Hombre	Mujer
Prof. J. Refugio Esparza Reyes	600	473	639	475
Aguascalientes II	735	544	787	593
Aguascalientes III	255	280	373	304
Aguascalientes IV	201	275	238	297
Ing. Miguel Ángel Barberena Vega	379	367	418	415
Pabellón de Arteaga	134	143	150	149
Tepezalá	96	106	112	110
Asientos	19	18	64	48
Total	2,419	2,206	2,781	2,391
	4,625		5,172	

• SEGURO FACULTATIVO

Al corte del 31 de marzo de 2026, el 99.67% del total de nuestra matrícula se encuentra bajo el régimen de seguro facultativo, el 0.33% restante cuenta con otro tipo de servicio médico.

Ene-Mar 2025		Ene-Mar 2026		% de Alumnos bajo el régimen de seguro facultativo
Matrícula	IMSS	Matrícula	IMSS	
4,625	4,609	5,172	5,155	99.67%

Institución Médica	alumnos
IMSS	5155
ISSSTE	7
EN TRAMITE	5
OTRO	5

5172

BECAS

En el mes de marzo se entregaron 247 tarjetas a los alumnos que realizaron su registro en el periodo 12526 y resultaron beneficiarios del Programa presupuestal S311 Beca Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez y que aún no habían recibido su medio de pago por no tener los 15 años cumplidos antes del mes de octubre de 2025.

Así mismo durante el primer trimestre de 2026, los planteles adscritos a Conalep Aguascalientes realizaron la carga de su matrícula escolar en el Sistema Integral para la Operación de Becas Benito Juárez SINO B correspondiente al periodo 2026-1.

Carga de matrícula por plantel SINO B

Plantel	No. de estudiantes
Prof. J. Refugio Esparza Reyes	1,214
Aguascalientes II	1,443
Aguascalientes III	703
Aguascalientes IV	660
Ing. Miguel Ángel Barberena Vega	938
Pabellón de Arteaga	310
Tepezalá	257
Total	5,525

Observación: la carga de matrícula Incluye estatus de: Nuevo ingreso, Reinscritos, No reinscritos, No pertenecen y sin cambios.

4. Esfuerzos de superación

4.1 Acciones correctivas/preventivas y capacitación

Las acciones correctivas/preventivas y la capacitación de la Jefatura de Servicios Escolares trabaja en conjunto con el área de Formación Técnica para asegurar que los servicios escolares sean eficientes, confiables y que mejoren constantemente, garantizando un entorno un servicio de calidad para nuestros alumnos.

Algunas de las acciones que se realizaron son:

Implementación y seguimiento de la campaña te extrañamos en el salón 2026-1 para evitar la deserción de alumnos del periodo 12526 al 22526.

5. Perspectivas

5.1 Proyecciones y riesgos

Proyecciones: Completar el 100% la Reinscripción en el Sistema de Administración Escolar SAE, incluidos los alumnos que cambian de modalidad escolarizada a DUAL, así como la atención de alumnos de Reingreso que aplican por portabilidad o equivalencia antes del cierre de la matrícula por parte de Oficinas Nacionales.

Riesgos: desahogo generacional modelo 2023 y 2018 por la implementación del modelo académico 2025, los alumnos que no logren concluir con su generación se deben aplicar las instrucciones de trabajo que correspondan para integrarlos al modelo académico 2025, lo cual en algunos casos implica que el alumno se regrese a cursar semestres anteriores y optan por desertar ya que implica más tiempo para completar el nuevo plan de estudios.

No contar con los dictámenes de equivalencia antes del cierre de la matrícula y no poder asignar carga horaria a los alumnos que reingresan al modelo académico 2025 lo que provoca también variación en la matrícula.

5.2 Requerimientos de apoyo institucional

Que Oficinas Nacionales de CONALEP nos proporcione en tiempo las instrucciones de trabajo para atender todos los supuestos que se pueden presentar en el semestre 22526, así como los dictámenes de equivalencia de los alumnos que solicitan cambio de modelo académico.

6. Soporte Documental

6.1 Los datos contenidos en el presente apartado fueron proporcionados por el área responsable y se sustentan en la documentación institucional que obra en sus archivos del SAE.

EDUCACIÓN DUAL

INFORME ENERO – MARZO 2026

1. Diagnóstico

1.1 Contexto general

Iniciamos este 2026 con la siguiente matrícula Dual por plantel:

PLANTEL	COLOCADOS
AGS I	21
AGS II	57
AGS III	17
AGS IV	3
JESÚS MARÍA	15
PABELLON	5
TEPEZALA	10

TOTAL 128

Se cuenta en este semestre hasta el momento con la participación de 28 empresas que son:

AMARO ALIMENTOS	LA MONTESA
BEYONZ	MEIWA
BIG AUTO	NOVCO PAYNAL
CACESA	P4Q
CONTINENTAL	REAL PLAZA
COOPER	RIPLAST
CORROSIÓN Y PROTECCIÓN INGENIERÍA	SOIN3
DECA	SOLFIS
FORMASA	STAMPTEK
GESTAMP	TECH ACCESS
HILTON	TERMAQ
INGENIERIA EN SOLUCIONES	TRABAJO CNC
JATCO	TRANSPORTES NAVARRO
KITAGAWA	VALPRO

1.2 Retos

Seguimos fortaleciendo la educación dual con el objetivo de tener mayor presencia en más empresas y contar con una matrícula de alumnos dual fortalecida.

2. Resumen de actividades

Seguimos fortaleciendo el programa de Educación Dual con el objetivo de robustecerlo y hacerlo atractivo para los alumnos y para las empresas

3. Examen de resultados

En el modelo de Educación Dual, el examen de resultados no se limita a una prueba escrita; es una evaluación integral del desempeño del estudiante tanto en el plantel como en la empresa formadora.

Incluye:

a) Resultados académicos

Evaluación de conocimientos técnicos adquiridos en el aula.

Evidencias de aprendizaje, proyectos y prácticas evaluadas por docentes del CONALEP.

Cumplimiento del plan de estudios y competencias profesionales correspondientes al módulo o carrera.

b) Resultados en la empresa

Evaluación del tutor empresarial sobre el desempeño del estudiante en situaciones reales de trabajo.

Indicadores clave: puntualidad, responsabilidad, resolución de problemas, dominio creciente de procesos productivos y trabajo colaborativo.

Registro de habilidades desarrolladas en el plan de rotación por departamentos.

c) Integración de resultados

Revisión conjunta (CONALEP + empresa) del progreso del estudiante.

Retroalimentación personalizada para fortalecer áreas de oportunidad.

Certificación de competencias laborales adquiridas durante la estancia dual.

4. Perspectivas

La Educación Dual en CONALEP Aguascalientes ofrece perspectivas positivas a corto y largo plazo:

a) Para el estudiante

Alta probabilidad de inserción laboral al concluir la formación (muchas veces en la misma empresa donde hizo su estancia).

Construcción de un perfil profesional competitivo y especializado.

Puerta abierta para continuar estudios superiores con experiencia sólida.

b) Para la empresa

Formación de talento joven adaptado a sus procesos internos.

Reducción de costos de capacitación futura.

Mejora en la productividad al integrar estudiantes motivados con conocimientos actualizados.

c) Para la comunidad educativa y el estado

Vinculación más fuerte entre educación y necesidades del sector productivo.

Contribución al desarrollo económico regional mediante mano de obra calificada.

Impulso a la innovación educativa mediante modelos prácticos y colaborativos.

CENTRO EVALUADOR

INFORME OCTUBRE – DICIEMBRE 2025

1. Diagnóstico

1. Contexto general

En Conalep Aguascalientes opera bajo el Modelo de Educación Basada en Normas de Competencia Laboral. La certificación de competencias se otorga generalmente a través del CONOCER y de los Comités de Gestión por Competencias, además de certificaciones propias del sector productivo según la carrera.

El proceso busca asegurar que los estudiantes, egresados y población abierta demuestren competencias técnicas, transversales y socioemocionales alineadas a los perfiles profesionales del sector productivo del estado.

Unas de las principales fortalezas de los centros evaluadores son:

✓ Infraestructura y normativa consolidada

Planteles con centros de evaluación autorizados.

Procesos homologados a nivel nacional mediante el CONOCER.

✓ Pertinencia con el sector productivo

Carreras alineadas a industrias clave del estado: automotriz, metalmecánica, TIC, electromecánica, salud y servicios.

Vínculos activos con empresas que demandan certificaciones específicas.

✓ Experiencia en evaluación por competencias

Docentes y evaluadores certificados como Evaluadores y/o Verificadores del CONOCER.

Trayectoria en aplicación de estándares de competencia en distintos sectores.

✓ Demanda creciente

Empresas del clúster automotriz y manufactura suelen requerir mano de obra con certificaciones formales.

Por parte de Oficinas Nacionales se cerraron los procesos de evaluación el 21 de noviembre de 2025

A partir de este 2026 se comenzó con una nueva normativa para los procesos de evaluación, definiéndose hasta finales del mes de marzo por lo que corresponde a este primer trimestre no se realizaron procesos de evaluación en ninguno de los centros.

Unidad Administrativa	METAS COMPROMETIDAS 2026	
	MODALIDAD	CANTIDAD
DIRECCIÓN GENERAL AGS	Competencia Laboral(CONOCER)	120
	OTRAS PLATAFORMAS	2
	TOTAL	122
J. REFUGIO ESPARZA REYES	Competencia Laboral(CONOCER)	1400
	OTRAS PLATAFORMAS	120
	TOTAL	1520
AGUASCALIENTES II	Competencia Laboral(CONOCER)	2500
	OTRAS PLATAFORMAS	20
	TOTAL	2520
AGUASCALIENTES III	Competencia Laboral(CONOCER)	600
	OTRAS PLATAFORMAS	50
	TOTAL	650
AGUASCALIENTES IV	Competencia Laboral(CONOCER)	300
	TOTAL	300
MIGUEL ANGEL BARBERENA VEGA	Competencia Laboral(CONOCER)	1200
	TOTAL	1200
TEPEZALÁ	Competencia Laboral(CONOCER)	400
	OTRAS PLATAFORMAS	30
	TOTAL	430

Se estima una meta total de 6742 procesos de evaluación entre todos los centros evaluadores

1. Examen de Resultados

Actividades

- Análisis de indicadores de certificación: número de evaluaciones realizadas, número de certificados emitidos, porcentaje de candidatos competentes y no competentes.
- Revisión de cumplimiento de metas anuales establecidas en el Programa Operativo o

POA de los Centros de Evaluación.

- Evaluación del desempeño de los Evaluadores: tiempos de evaluación, calidad de las evidencias, apego al estándar de competencia.
- Revisión del cierre de procesos: dictaminación, entrega de certificados, control documental.
- Análisis de satisfacción del candidato mediante encuestas aplicadas después de la evaluación.
- Detección de estándares con mayor demanda y aquellos con baja productividad.
- Revisión de auditorías internas o externas del CONOCER o de organismos certificadores para verificar cumplimiento normativo.
- Comparativo anual o intersemestral de resultados para identificar avances o retrocesos.

2. Esfuerzos de Superación

Acciones realizadas para mejorar, fortalecer capacidades y elevar la calidad del servicio

Actividades

- Capacitación continua de Evaluadores y Verificadores en nuevos estándares y actualización normativa del CONOCER.
- Fortalecimiento de infraestructura: adquisición o mantenimiento de equipos, mejora de espacios de evaluación, actualización de software y formatos digitales.
- Implementación de mejoras en los procesos administrativos para reducir tiempos de respuesta y costos.
- Actualización de portafolios de evidencias y desarrollo de guías de evaluación más claras para candidatos.
- Promoción de nuevas certificaciones a estudiantes, empresas y población abierta mediante campañas informativas.
- Establecimiento de alianzas con empresas para incrementar la pertinencia y demanda de las certificaciones.
- Certificación de nuevos Evaluadores para ampliar la capacidad operativa del centro.

- Estandarización de buenas prácticas entre planteles para reducir brechas de calidad.

3. Perspectivas

(Metas, expectativas, proyecciones y visión a corto, mediano y largo plazo.)

Actividades

- Proyección del crecimiento en certificaciones según demanda del sector productivo y matrícula de estudiantes.
- Identificación de nuevos estándares de competencia relevantes para la industria de Aguascalientes (automotriz, tecnologías, salud, industria 4.0).
- Desarrollo de un plan de expansión para atender población abierta y capacitar a trabajadores de empresas.
- Implementación gradual de evaluaciones digitales o mixtas para aumentar cobertura.
- Planeación de la certificación como requisito de egreso en ciertas carreras técnicas.
- Propuesta de un sistema de seguimiento al impacto laboral de los egresados certificados.
- Incremento del número de Evaluadores certificados para disminuir carga operativa.
- Análisis de viabilidad para nuevos centros de evaluación o ampliación de los ya existentes.
- Diseño de estrategias financieras para asegurar autosuficiencia operativa del centro.

ORIENTACIÓN EDUCATIVA



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México
GOBIERNO DEL ESTADO 2022-2027

**Colegio de Educación Profesional
Técnica del Estado de Aguascalientes**



INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRALES ENERO-MARZO 2026															
ORIENTACIÓN EDUCATIVA															

ACTIVIDAD	AGS I		AGS II		AGS III		AGS IV		JM		PABELLON		TEPEZALA		VILLAJUAREZ	
	ATENCIONES	PORCENTAJE	ATENCIONES	PORCENTAJE	ATENCIONES	PORCENTAJE	ATENCIONES	PORCENTAJE	ATENCIONES	PORCENTAJE	ATENCIONES	PORCENTAJE	ATENCIONES	PORCENTAJE	ATENCIONES	PORCENTAJE
ACOMPAÑAMIENTO EMOCIONAL	178	16%	450	32%	184	26.13%	320	60%	35	4.20%	40	13.60%	56	25.11%	30	25%
ACOMPAÑAMIENTO EMOCIONAL ALUMNOS DUAL	3	18%	36	2.56%	1	0.14%	2	0%	20	2.40%	0	0.00%	10	4.48%	N/A	N/A
SEMAFORIZACIÓN DE TAMIZAJE NACIONAL	60	5%	187	13.34%	704	100%	533	100%	833	100%	294	100%	92	100%	82	68.33%
TAMIZAJE DE NUEVO INGRESO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
CANALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ALUMNOS	154	14%	250	17.84%	25	3.55%	140	26%	26	3.12%	14	4.70%	20	8.97%	6	5%
PLATICAS HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	958	86%	800	57.10%	343	48.72%	410	77%	787	94.48%	294	100%	223	100%	120	100%
PLATICAS CONVIVENCIA ARMONICA (DISMINUIR ACOSO ESCOLAR)	1108	100%	260	18.55%	362	51.42%	390	73%	435	52.22%	294	100%	223	100%	120	100%
ATENCIÓN CON PADRES DE FAMILIA	52	5%	45	3.21%	36	5.11%	210	39%	40	4.80%	20	7%	223	100%	120	100%
ACTUALIZACIÓN DE EXPENDIENTES	1108	100%	830	59.24%	704	100%	300	56%	833	100%	200	68%	70	31.39%	3	2.50%
JORNADA NACIONAL ESTILOS DE APRENDIZAJE	1108	100%	250	17.84%	608	86.36%	270	51%	812	97.48%	294	100%	223	100%	120	100%
JORNADA NACIONAL HABITOS SALUDABLES	1108	100%	950	67.80%	390	55.39%	290	54%	787	94.48%	294	100%	223	100%	120	100%
FERIA DE LA SALUD	1108	100%	1200	85.65%	N/A	N/A	350	66%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SEGUIMIENTO A PROGRAMA NACIONAL ESCUELA PARA PADRES	8	1%	98	6.99%	42	5.96%	160	30%	35	4.20%	50	17%	15	6.73%	50	41.67%
SEGUIMIENTO A PROGRAMA NACIONAL "JOVENES POR LA PAZ"	1108	100%	738	52.67%	390	55.39%	120	23%	833	100%	210	71%	223	100%	120	100%
SEGUIMIENTO A PROGRAMA NACIONAL "NOSOTROS SOMOS EL CAMBIO"	1108	100%	1300	92.70%	288	40.90%	110	21%	833	100%	210	71%	223	100%	120	100%
SEGUIMIENTO A PROGRAMA NACIONAL "CULTURA DE PAZ"	1108	100%	1300	92.79%	272	38.63%	200	38%	833	100%	294	100%	223	100%	120	100%
PLATICAS DE ACOSO Y HOSTIGAMIENTO PROGRAMA NACIONAL 0 TOLERANCIA	1108	100%	455	32%	350	49.71%	380	71%	57	7%	294	100%	223	100%	120	100%

AREAS DE OPORTUNIDAD	RETOS
Profesionalización del orientador.	Roles difusos entre; atencion emocional, gestión administrativa, seguimiento academico, actividades institucionales, protocolos, etc.
Diseño de sistema homologado CONALEP	Alta demanda de atención socioemocional, sin suficiente tiempo, ni red interinstitucional solida para canalizacion efectiva.
	la de estandarización de procesos, falta de indcadores claros, seguimientos no sistematizados



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PRIMER TRIMESTRE 2026

ENERO-MARZO

Dirección de VINCULACIÓN

1. Diagnóstico

De manera general durante el primer trimestre del año, se han analizado las estrategias que se implementarán durante todo el año para lograr cumplir con los objetivos y metas del año 2026.

Asimismo, se implementaron nuevas acciones en materia de vinculación, con la finalidad de cumplir con los requisitos que marca la nueva normativa de los comités de vinculación.

En las actividades de emprendimiento y convocatorias, se ha logrado establecer buena comunicación con los enlaces de cada uno de los planteles lo que permite dar el seguimiento oportuno a cada una de las situaciones que se desarrollen.

En cuestión de cursos de capacitación, en el periodo no se ha presentado servicios, debido a que aún se cuenta con retraso en la respuesta que Conalep brinda a las empresas, debido al trámite del registro ante la STPS, por lo que toma mucho tiempo y esto provoca la cancelación de las solicitudes por parte de las empresas.

2. Resumen de actividades

Durante el periodo reportado, se realizaron diferentes actividades para fortalecer las acciones de vinculación, tales como la promoción de los servicios de capacitación, sesionaron algunos comités de vinculación, se firmaron nuevos convenios para la colocación de alumnos, en el modelo de educación dual, servicio social y prácticas profesionales, además que inició la campaña de promoción y difusión de la oferta educativa 2026,

En el periodo, se definieron actividades y estrategias para llevar a cabo durante todo el año para lograr el cumplimiento de las metas de todos los indicadores del área.

3. Examen de resultados

a) VINCULACIÓN

La vinculación es una parte medular de las actividades que se llevan a cabo en el Colegio, ya que a través de ella se mantiene relación con los diferentes sectores, y a través de estas relaciones se obtienen beneficios para nuestros estudiantes.

Una manera de mantener constante relación con los diferentes sectores, es a través de las sesiones de comité de vinculación, para lo cual cada plantel cuenta con su propio comité al igual que dirección estatal y a través de ellos se busca beneficiar a la institución, alumnos y empresas.

Sesiones del Comité de Vinculación

En el periodo enero- marzo 2026, sesionó el comité de vinculación, del plantel Aguascalientes II, de acuerdo a como se refleja en la siguiente tabla.

SESIONES DE COMITÉ (CANTIDAD)	META 2026	ENE-MAR
	24	1

Sin embargo, es importante señalar que los comités están programados para llevarse a cabo a partir del mes de abril.

Lo anterior, con la finalidad de trabajar con la nueva normativa emitida por oficinas nacionales, la cual maneja un cambio en el nombre de cada una de las comisiones, las cuales se manejarán de la siguiente manera:

1. Comisión de vinculación laboral, social y de apoyos.
2. Comisión de la oferta educativa
3. Comisión de innovación, capacitación y certificación.

Dentro de estas sesiones se promueven diferentes apoyos en beneficio de la comunidad estudiantil, tales como becas, donaciones, espacios para prácticas profesionales, colocación de egresados.

Convenios

Para formalizar la relación con las empresas, se firman los convenios de colaboración, los cuales son indispensables para respaldar la actividad de los alumnos a través de servicio social, prácticas profesionales y el Modelo de Educación Dual.

En la siguiente tabla se refleja la cantidad de documentos tramitados durante el primer trimestre del año 2026, generando un total de 47 documentos, de los cuales 44 pertenecen a empresas y 3 a instituciones.

CONVENIOS	META 2026	ENE-MAR
CONVENIOS ESTABLECIDOS (CANTIDAD)	199	47
CANTIDAD DE CONVENIOS FIRMADOS CON EMPRESAS	184	44
CANTIDAD DE CONVENIOS FIRMADOS CON INSTITUCIONES	15	3

Convenios por Plantel primer trimestre 2026

CONVENIOS	PJRER	AGS II	AGS III	AGS IV	IMABV	PABELLÓN	TEPEZALÁ	DIR. EST.
CONVENIOS ESTABLECIDOS	13	9	1	4	7	1	6	6
CONVENIOS FIRMADOS CON EMPRESAS	12	9	1	4	7	1	6	4
CONVENIOS FIRMADOS CON INSTITUCIONES	1	0	0	0	0	0	0	2
TOTALES	26	18	2	8	14	2	12	12

Empresas o Instituciones que cuentan con convenio con CONALEP.

ID	Empresa / Institución
1	SERVICIO MECÁNICO INDUSTRIAL
2	HACKO MÉXICO BOXES & PACKING
3	AUTOMATIZACIÓN INGENIERÍA Y PROCESO SA DE CV
4	LAVADOS Y BORDADOS DENAS
5	LUIS ANTONIO GARCÍA ROBLEDO
6	ALFONSO BERNAL S.A.
7	ACEROS Y LÁMINAS MONTERREY
8	HILOS AVATEX
9	SERVIMAQUINARIA
10	BORA MINERÍA S.A. DE C.V.
11	IMPULSO
12	APSA
13	VIAGENS
14	UGASA
15	NEMI
16	KITAGAWA
17	GCR GRUPO CAMINO REAL
18	UNIVERSIDAD VILLASUNCIÓN

19	HOTEL FRANCIA
20	INSTITUTO AGUASCALENTENSE DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES
21	SOLUCIONES EN ENERGIA ELECTRICA
22	CONSTRURAMA TEPEYAC&JAIME
23	ARELLANO MUÑOZ Y COLABORADORES SC
24	PARTES MECANIZADAS DEL CENTRO
25	MUZAR SA DE CV
26	GRUPO TORRES LOPEZ DE AGUASCALIENTES
27	DESPACHO CONTABLE MAR&ABH
28	RANCHO UBUNTU S DE RL MI DE CV
29	PROCURADURIA ESTATAL DE PROTECCION AL AMBIENTE
30	ASAE Y ASOCIADOS
31	NOVATECH
32	LEBARON
33	MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ RGM
34	MAGNOTOURS
35	GU TECNOLOGIAS EN INGENIERIA, SERVICIOS Y CONSTRUCCION, SAS DE C.V.
36	BOTANICA SAINZ
37	OPTICA CHALET
38	CORPORACION ELECTRICA INDUSTRIAL DE AGUASCALIENTES, S.A. DE C.V.
39	DULCERIA ARCOIRIS
40	TP. CELULAR
41	BIOMATERNA
42	SOCIEDAD COOPERATIVA DE PRODUCCION Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS CUAUHTEMOC
43	FARMACIA GUADALUPE
44	ABARROTES MACIAS
45	TORTILLERIA XIMENA
46	DESPACHO CONTABLE DE LA TORRE
47	MATERIALES TEPEZALA

Colocación de Egresados

El indicador de egresados colocados, refleja muy poco movimiento, debido a que la gran mayoría de los egresados eligen continuar sus estudios a nivel superior.

Con la finalidad de incrementar la colocación de egresados se promueve con los diferentes sectores y egresados la plataforma nacional de bolsa de trabajo.

Sin embargo, a partir de este año 2026, el área de vinculación, dará un seguimiento para identificar cuantos alumnos se colocan en el sector productivo y cuántos alumnos se colocan en educación superior.

En la siguiente tabla se puede observar el resultado de la colocación en el primer trimestre del año, logrando colocar un total de 5 egresados de generaciones anteriores, destacando que dos de ellos realizan actividades acordes a su congruencia profesional.

Asimismo, se puede identificar que dos alumnos se encuentran colocados en instituciones de educación superior, para continuar con sus estudios.

EGRESADOS COLOCADOS	META 2026	ENE-MAR
EGRESADOS COLOCADOS GEN. ACTUAL (CANTIDAD)	64	0
EGRESADOS COLOCADOS GENERACIONES ANTERIORES	25	5
EGRESADOS COLOCADOS EN CONGRUENCIA CON SU FORMACIÓN PROFESIONAL	34	2
EGRESADOS COLOCADOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	0	2

CONCEPTO	PJRER	AGS II	AGS III	AGS IV	IMABV	PABELLÓN	TEPEZALÁ
EGRESADOS COLOCADOS GEN. ACTUAL	0	0	0	0	0	0	0
EGRESADOS COLOCADOS GENERACIONES ANTERIORES	0	2	0	0	0	3	0
EGRESADOS COLOCADOS EN CONGRUENCIA CON SU FORMACIÓN PROFESIONAL	0	2	0	0	0	0	0
EGRESADOS COLOCADOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	0	2	0	0	0	0	0
TOTALES	0	6	0	0	0	3	0

Educación Dual

Un indicador que tiene gran aceptación por el sector productivo, es la colocación de alumnos en el modelo de educación dual, el cual es muy atractivo para las empresas y para los mismos estudiantes.

En el primer trimestre, se han logrado incorporar 128 alumnos nuevos, además se renovó el trabajo con 1 empresa, tal y como se puede observar en las siguientes tablas;

EDUCACIÓN DUAL	META 2026	ENE-MAR
CANTIDAD DE ALUMNOS COLOCADOS EN EDUCACIÓN DUAL	119	128
CANTIDAD DE EMPRESAS INCORPORADAS POR SU PLANTEL EN EDUCACIÓN DUAL	40	1

ED. DUAL	PJRER	AGS II	AGS III	AGS IV	IMABV	PABELLÓN	TEPEZALÁ	DIR. EST.	COLEGIO
ALUMNOS COLOCADOS EN EDUCACIÓN DUAL	20	61	17	2	13	5	10		128
CANTIDAD DE EMPRESAS INCORPORADAS EDUCACIÓN DUAL	0	0	0	0	0	0	0	1	1

BECAS

Como resultado del Modelo de Educación Dual y de las relaciones de vinculación con los diferentes sectores, se reciben becas para los estudiantes, las cuales favorecen su permanencia, ya que con el recurso económico solventan los gastos para sus estudios.

Para el caso de las becas, existen dos tipos, de acuerdo a los lineamientos marcados por Oficinas nacionales;

1. Becas directas (se otorga el recurso directamente al estudiante)
2. Becas indirectas (se deposita el recurso al Colegio y el Colegio realiza la entrega a los estudiantes).

En este periodo se han logrado recibir un total de 292 apoyos con un beneficio total de 1 millón 635 mil 693 pesos.

BECAS	PRIMER TRIMESTRE
Total de Becas	292
Monto del Beneficio	\$1,635,693.13

De los apoyos recibidos 285 corresponden al Modelo de Educación Dual con un monto total de 1 millón 624 mil 966 pesos, como se describe en la siguiente tabla:

BECAS EDUCACIÓN DUAL	PRIMER TRIMESTRE
No. de becas de educación dual	285
Monto de las becas de educación dual	\$1,624,966.13

A continuación, se menciona el desglose total por tipo de beca;

BECAS	META 2026	ENE-MAR
BECAS DIRECTAS (CANTIDAD)	188	55
BECAS DIRECTAS (IMPORTE)	0	\$351,826.05
CANTIDAD DE BECAS DIRECTAS QUE CORRESPONDEN A EDUCACIÓN DUAL	165	55
IMPORTE DE BECAS DIRECTAS QUE CORRESPONDEN A EDUCACIÓN DUAL	0	\$351,826.05
BECAS INDIRECTAS (CANTIDAD)	674	237
BECAS INDIRECTAS (IMPORTE)	0	\$1,283,867.08
CANTIDAD DE BECAS INDIRECTAS QUE CORRESPONDEN A EDUCACIÓN DUAL	662	230
IMPORTE DE BECAS INDIRECTAS QUE CORRESPONDEN A EDUCACIÓN DUAL	0	\$1,273,140.08
TOTAL DEL MONTO BECAS DIRECTAS E INDIRECTAS EDUCACIÓN DUAL		

A continuación, se observa el resultado del primer trimestre de cada uno de los planteles destacando la cantidad de beneficios que corresponden al Modelo de Educación Dual, correspondiente al 1° trimestre del año 2026:

BECAS	PJRER	AGS II	AGS III	AGS IV	IMABV	PABELLÓN	TEPEZALÁ
BECAS DIRECTAS (CANTIDAD)	7	0	6	0	24	6	12
BECAS DIRECTAS (IMPORTE)	\$92,200.00	\$0.00	\$26,356.05	\$0.00	\$142,760.00	\$29,310.00	\$61,200.00
CANTIDAD DE BECAS DIRECTAS QUE CORRESPONDEN A EDUCACIÓN DUAL	7	0	6	0	24	6	12
IMPORTE DE BECAS DIRECTAS QUE CORRESPONDEN A EDUCACIÓN DUAL	\$92,200.00	\$0.00	\$26,356.05	\$0.00	\$142,760.00	\$29,310.00	\$61,200.00
BECAS INDIRECTAS (CANTIDAD)	28	140	23	6	2	10	28
BECAS INDIRECTAS (IMPORTE)	\$160,314.75	\$789,441.33	\$118,808.38	\$26,709.62	\$18,000.00	\$27,727.00	\$142,866.00
CANTIDAD DE BECAS INDIRECTAS QUE CORRESPONDEN A EDUCACIÓN DUAL	28	139	23	6	2	4	28
IMPORTE DE BECAS INDIRECTAS QUE CORRESPONDEN A EDUCACIÓN DUAL	\$160,314.75	\$786,441.33	\$118,808.38	\$26,709.62	\$18,000.00	\$20,000.00	\$142,866.00

Es importante señalar, que el resto de los apoyos, corresponden a las aportaciones por la realización de servicio social y prácticas profesionales por un monto total de \$ 10,727.00 (Diez mil setecientos veintisiete pesos 00/100 m.n.)

Servicio Social y Prácticas Profesionales

A continuación, se relacionan las instituciones donde los alumnos han realizado el servicio social en este periodo:

1. SECUNDARIA GENERAL 41
2. SECUNDARIA GENERAL NO. 6
3. C.B.T.A. 204
4. SECUNDARIA 11 GUADALUPE PERALTA GOMEZ
5. PRIMARIA ANTONIO TORRES REYES
6. SECUNDARIA TECNICA 5
7. BANCARITAS AGUASCALIENTES
8. JARDIN DE NIÑOS EMMI PIKLER T.V.
9. CONALEP III
10. ESC. SEC. TEC. # 41
11. ESC. SEC. GRAL. #34 MAHATHA GANDHI
12. INAGUA
13. EC. GRAL. #42 VIRGINIA WOOLF
14. DELEGACIÓN PUERTECITO DE LA VIRGEN
15. SEC. GRAL. #16 OTILIO MONTAÑO
16. ESC. SEC. GRAL. #38 ING. MIGUEL ANGEL BARBERENA VEGA
17. JARDIN DE NIÑOS EMMA GODOY
18. ESC. PRIM. 2010 CENTENARIO DE LA REVOLUCIÓN MAXICANA
19. JARDIN DE NIÑOS JOSE JULIAN MARTI PEREZ
20. JARDIN DE NIÑOS GUILLERMO ANTONIO SHERWELL
21. ESC. PRIM. JACINTO CANEK T.V.
22. ESC. PRIM. RAQUEL CELESTINO SALAZAR T.V.
23. PRIM. JUAN H. RAMIREZ MARTIN DEL CAMPO
24. ESC. PRIM. MARIA ELENA CABRAL MEDINA
25. ESC. SEC. CONSTITUCION 1917
26. MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES
27. ESC. SEC. TEC. # JAIME SABINES
28. ESC. PRIM. OCTAVIO PAZ
29. JARDIN DE NIÑOS MA. GUADALUPE ROSALES JIMENEZ
30. JARDÍN DE NIÑOS JACINTO LÓPEZ PIMIENTEL
31. PRESIDENCIA MUNICIPAL DE JESUS MARÍA
32. TELEBACHILLERATO COMUNITARIO LOS POCITOS
33. ESC. SEC. TEC. NUM. 10
34. ESC. SEC. GRAL. NUM. 27
35. ESC. SEC. TÉC. NUM. 33
36. JARDÍN DE NIÑOS SATURNINO HERRÁN
37. ESC. PRIM. FORD 119
38. SISTEMA DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS ESCUELAS



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México

- 39. JARDÍN DE NIÑOS J. GPE. NÁJERA JIMÉNEZ
- 40. JARDÍN DE NIÑOS JOSÉ PABLO MONCAYO
- 41. ESC. PRIM. SOLIDARIDAD
- 42. H. AYUNTAMIENTO DE TEPEZALÁ

A continuación, se relacionan las instituciones donde los alumnos han realizado las prácticas profesionales en este periodo:

- 1. APRC NISSAN S.A DE C.V
- 2. GERARDO PALOMINO MACÍAS
- 3. CLÍNICA BIOMATERNA
- 4. GAYTÁN VALENCIANO Y ASOCIADOS
- 5. TP. CELULAR
- 6. BONETERÍA LOVLU
- 7. RK. MACHINERY SA DE CV
- 8. DENTICA
- 9. CONNOR CAPITAL PARTNERS S DE RL DE CV
- 10. COLCHONETAS ABY
- 11. TALLER AUTOMOTRIZ JC
- 12. MACHINERY S.A DE C.V
- 13. MAQUIRSA DEL CENTRO
- 14. MASTER DESIGN INDUSTRIES
- 15. GRUPO FARSANMAR
- 16. WENDY LIZETH CARDIEL GALLEGOS
- 17. JAZMIN GONZALEZ MONTES
- 18. COUNTRY MOTOS S.A DE C.V
- 19. NOVATECH
- 20. GEOM SOFT
- 21. CLINICA BIOMATERNA
- 22. ASOCIACION AGUASCALENTESE DE ATLETISMO
- 23. SERVICIO MECÁNICO INDUSTRIAL
- 24. HACKO MÉXICO
- 25. AUTOMATIZACIÓN INGENIERÍA Y PROCESO SA DE CV
- 26. LAVADOS Y BORDADOS DENAS
- 27. LUIS ANTONIO GARCÍA ROBLEDO
- 28. ALFONSO BERNAL S.A.
- 29. ACEROS Y LÁMINAS MONTERREY
- 30. HILOS AVATEX
- 31. SERVIMAQUINARIA
- 32. LAS CHILANGAS
- 33. IMSS
- 34. PROCURADURIA DEL MEDIO AMBIENTE
- 35. RED GASOLIN
- 36. REFA EXPRESS

37. SECRETARIA DE COMUNICACIÓN GOBIERNO DE AGS
38. MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES
39. HIDRO LENS
40. JUNTA DE CONCILIACION Y ARBITRAJE AGS.
41. WWL VEHICLE SERVICES MEXICO
42. PROCURADURIA DEL MEDIO AMBIENTE
43. FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE MADERA
44. MARELLI
45. DISTRIBUIDORA DE PILAS, MEDICINAS Y MAS
46. GOBIERNO DEL ESTADO SSMAA
47. SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA
48. EXCELIM
49. SEC.#32 J. JESUS AGULERA PALOMINO
50. SMART ELECTRICA Y ELECTRONICA
51. TALOS RENTA DE MAQUINARIA
52. INTEGRO
53. RF FABRIS
54. GRUAS VIAJERAS
55. BORA
56. PRESIDENCIA MUNICIPAL DE JESUS MARIA
57. BIG AUTO
58. FANDHER
59. SOLUCIONES TECNICA DIESEL
60. HONDA CAMPESTRE
61. MAZDA AGUASCALIENTES
62. RENAULT
63. NOVCO PAYNAL
64. AUTODISTRIBUIDORES DEL CENTRO
65. CREMERÍA ALDERETE
66. VALMIA TOOLING & MOLD
67. SUBPRODUCTOS ANIMALES DE MÉXICO
68. EL PRIMO DE VERGELES
69. ESPACIO CREATIVO
70. ESCUELA SECUNDARIA GENERAL # 26 "LIC. JOSÉ VASCONCELOS
71. AYUNTAMIENTO DE TEPEZALA
72. ESCUELA PRIMARIA "BENITO JUÁREZ
73. CERROS DE CHOLULA
74. MUEBLERIA MICHOACAN
75. ESCUELA PRIMARIA "J. SANTOS REYNA MARTÍNEZ

A continuación, se relacionan las empresas que cuentan con alumnos en educación dual:

1. AMARO ALIMENTOS
2. BEYONZ
3. BIG AUTO
4. CACESA
5. CONTINENTAL
6. COOPER STANDARD
7. CORROSIÓN Y PROTECCIÓN INGENIERÍA
8. DECA
9. FORMASA
10. GESTAMP
11. INGENIERÍA EN SOLUCIONES
12. JATCO
13. KITAGAWA
14. LACTEOS LA MONTESA
15. MEIWAMOLD
16. NOVCO PAYNAL
17. P4Q
18. REAL PLAZA
19. RIPLAST
20. SOIN3
21. SOLFIS
22. STAMPTEK
23. TECH ACCESS
24. TERMAQ
25. TRABAJOS CNC
26. TRANSPORTES NAVARRO
27. VALPRO

Donaciones.

Una de las comisiones de los comités de vinculación es la comisión de vinculación laboral, social y de apoyos, donde una de sus actividades es la obtención de recursos y apoyos y dentro de ella se refleja el indicador de donaciones recibidas, las cuales están orientadas para favorecer el equipamiento de cada uno de los planteles, así como las becas para los alumnos, para apoyar a la permanencia de los estudiantes.

Durante el primer trimestre del año, se recibieron 15 donaciones por un monto total de \$15 pesos.

DONACIONES	META 2026	ENE-MAR
DONACIONES (CANTIDAD)	65	15
DONACIONES (IMPORTE)	0	15

En las siguientes tablas de puede verificar el resultado de la gestión de cada uno de los planteles y Dirección Estatal;

DONACIONES	PJRER	AGS II	AGS III	AGS IV	IMABV	PABELLÓN	TEPEZALÁ	DIR. EST.
DONACIONES (CANTIDAD)	4	3	0	0	2	3	3	0
DONACIONES (IMPORTE)	4	3	0	0	2	3	3	0

Donaciones recibidas durante el periodo que se informa

PLANTEL	DESCRIPCIÓN DE LA DONACIÓN	QUIEN OTORGA LA DONACIÓN
PJRER	1 TECLADO Y 1 MOUSE MARCA STEREN	FERNANDA GUADALUPE CRTUZ LUEVANO
	1 TECLADO MARCA STARTEK INCLUYE MOUSE	CHISTOPHER GUSTAVO JARA DAVALOS
	2 TECLADOS MARCA MIXIE INCLUYE 2 MAUSE	MIGUEL ANGEL SEPULVEDA VARGAS
	UN ARO DE BASQUETBALL	ANGEL EDUARDO MARTINEZ REYES
AGS II	- 21 SILLAS DE OFICINA - 8 LÁMPARAS PARA EXTERIOR - 1 MAMPARA - MATERIAL DE MADERA	HACIENDA VINÍCOLA REAL DE PLATA
	3 SILLAS EJECUTIVAS	SHONAN MÉXICO
	ASESORÍA E INSTALACIÓN Y REVISIÓN DE TORNO EN TALLER DE MÁQUINAS	COOPER STANDARD

	HERRAMIENTA	
IMABV	LOTE DE LIBROS	MAESTRA EMMA MARGARITA FLORES GUERRERO
	2 VERNIER MARCA MITUTOYO DE 8 PULGADAS	MEXICO MURATA SPRING CORPORATION
PABELLÓN DE ARTEAGA	1 MTS 3 DE GRAVA	SRA. GUILLERMINA GUADALUPE POLO GARCÍA
	1 MTS 3 DE GRAVA	SRA. JUANA TORRES MALDONADO
	DONACIÓN DE 340 DESAYUNOS PARA ALUMNOS DE BAJOS RECURSOS DE NUESTRO PLANTEL EN LOS MESES DEL 15 DE FEBRERO AL 12 DE MARZO DEL 2026	DIF MUNICIPAL DE PABELLÓN DE ARTEAGA
TEPEZALA	100 BOLOS NAVIDEÑOS	TRANSPORTES HIDROHIDALGUENSES, S.A DE C.V
	SE RECIBIO POR PARTE DEL LIC. JORGE EDUARDO CRUZ MACIAS LA DONACION DE DOS COMEDORES PLEGABLES MARCA LIFE STYLE	LIC. JORGE EDUARDO CRUZ MACIAS
	SE RECIBIO POR PARTE DEL LIC. ADRIAN CORREA CONTRERAS LA DONACION DE DOS COMEDORES PLEGABLES MARCA LIFE STYLE	LIC. ADRIAN CORREA CONTRERAS

b) PROGRAMA DEL COMPROMISO SOCIAL

El Colegio cuenta con el Programa del Compromiso Social, en el cual participan los planteles a través de la comunidad estudiantil durante todo el año, ofreciendo diferentes servicios y pequeñas capacitaciones (asesorías) de manera gratuita.

En el presente periodo se han brindado 14 servicios, beneficiando a un total de 967 personas, con la participación de cada uno de los 7 planteles como se muestra en las siguientes tablas,

COMPROMISO SOCIAL	META 2026	ENE-MAR
-------------------	-----------	---------

CURSOS (CANTIDAD)	60	5
CANTIDAD DE CURSOS OFRECIDOS AL PÚBLICO EN GENERAL	60	3
BENEFICIADOS C/CURSOS (CANTIDAD)	600	111
SERVICIOS (CANTIDAD)	184	9
CANTIDAD DE SERVICIOS OFRECIDOS AL PÚBLICO EN GENERAL	184	5
BENEFICIADOS C/ SERVICIOS (CANTIDAD)	18,400	856
TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS	19,000	967

COMPROMISO SOCIAL	PJRER	AGS II	AGS III	AGS IV	IMABV	PABELLÓN	TEPEZALÁ
CURSOS (CANTIDAD)	1	0	0	1	0	2	1
CANTIDAD DE CURSOS OFRECIDOS AL PÚBLICO EN GENERAL	1	0	0	1	0	0	1
BENEFICIADOS C/CURSOS (CANTIDAD)	13	0	0	30	0	55	13
SERVICIOS (CANTIDAD)	3	1	2	1	0	1	1
CANTIDAD DE SERVICIOS OFRECIDOS AL PÚBLICO EN GENERAL	1	1	2	1	0	0	0
BENEFICIADOS C/ SERVICIOS (CANTIDAD)	216	20	490	50	0	46	34

Servicios y Actividades realizados durante el trimestre

PLANTEL	NOMBRE DEL SERVICIO
REFUGIO ESPARZA R	CAMPAÑA DE VACUNACION
AGUASCALIENTES III	JUGUETON A BENEFICIO DEL JARDIN DE NIÑOS EMMI PICKER
AGUASCALIENTES III	JUGUETON A BENEFICIO DE CAM 1 AGUASCALIENTES
AGUASCALIENTES IV	ENTREGA DE APOYOS (ALIMENTOS NO PERECEDEROS) AL HOGAR DE LA NIÑA
REFUGIO ESPARZA R	CONFERENCIA "8 DE MARZO, MAS QUE UNA FECHA UN MOVIMIENTO"
REFUGIO ESPARZA R	CONFERENCIA "MUJER Y MADRE FUERZA QUE TRANSFORMA EL MUNDO"
AGUASCALIENTES II	COLECTA DE CROQUETAS PARA REFUGIO DE ANIMALES
TEPEZALÁ	JORNADA DE SALUD "DIA INTERNACIONAL DEL CONDON"
PABELLON DE ARTEAGA	TALLER COMO REALIZAR UN CURRICULUM PROFESIONAL Y COMO SABER SOLICITAR UNA VACANTE PARA OBTENER PRÁCTICAS PROFESIONALES O ALGÚN EMPLEO

Comparativo de Indicadores 2025 -2026 (enero – marzo)

VINCULACIÓN		
INDICADOR	2025	2026
Sesiones de Comité (cantidad)	0	1
Número de Acuerdos	NA	4
Número de Acuerdos Cumplidos	NA	2
Convenios establecidos (cantidad)	24	47
Cantidad de convenios firmados con empresas	22	44
Cantidad de convenios firmados con instituciones	2	3
Egresados Colocados gen. Actual (cantidad)	1	0
Egresados colocados generaciones anteriores	0	5
Egresados colocados en congruencia cons su formación profesional	0	2
Cantidad de Alumnos colocados en educación Dual	9	128
Cantidad de Empresas incorporadas por su plantel en Educación Dual	1	1
Becas directas (cantidad)	55	55
Becas directas (importe)	257,060.75	351,826.05
Cantidad de becas directas que corresponden a educación dual	55	55
Importe de becas directas que corresponden a educación dual	257,060.75	351,826.05
Becas Indirectas (cantidad)	240	237
Becas indirectas (importe)	1,174,693.51	1,283,867.08
Cantidad de becas indirectas que corresponden a educación dual	226	230
Importe de becas indirectas que corresponden a educación dual	1,136,263.70	1,273,140.08
Donaciones (cantidad)	12	15
Donaciones (importe)	109,706.20	15
Cantidad de alumnos registrados en el SAE	96	95
Cantidad de alumnos en prácticas profesionales registrados en SAE	46	68
Practicas en empresas y/o instituciones	20	0
Visitas e empresas o instituciones	NA	10
Cantidad de instituciones donde se realiza el servicio social	NA	40
Total de alumnos que liberan servicio social	NA	61

Cantidad de empresas donde se realizan prácticas profesionales	NA	75
Total de alumnos que liberan prácticas profesionales	NA	44
Nuevos contactos con empresas e instituciones	NA	65
COMPROMISO SOCIAL		
Cursos (cantidad)	10	5
Cantidad de Cursos ofrecidos al público en general	NA	3
Beneficiados c/cursos (cantidad)	158	111
Servicios (cantidad)	43	9
Cantidad de Servicios ofrecidos al Público en general	NA	5
Beneficiados c/ servicios (cantidad)	10,150.00	856
PROMOCIÓN		
Escuelas visitadas (cantidad)	105	0
Alumnos orientados (cantidad)	12,897	10
Padres de familia orientados	28	10
Módulos Instalados	NA	2
Visitas guiadas	NA	0
NUEVO INDICADOR		
Egresados colocados en Instituciones de educación Superior	NA	2
Censo a personas con discapacidad (registrar en marzo y octubre)	NA	24

NA= Se agregaron nuevos indicadores en 2026

c) OTRAS ACTIVIDADES

CONVOCATORIAS ENERO-MARZO 2026;

Competencia estatal de Robótica de Educación Media Superior. (26-03-2026)

Participación de 11 alumnos del plantel Pabellón de Arteaga, obteniendo el 4to lugar.

Convocatoria realizada por HUB de cultura digital y tecnología del estado.

Se centra en la integración de Inteligencia Artificial (IA), robots colaborativos (cobots) y movilidad avanzada para mejorar la productividad y seguridad en sectores industriales y de servicios.



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México

Fomentar vocaciones científicas y tecnológicas (STEM), impulsando la creatividad, el pensamiento crítico y la innovación de los estudiantes mediante el diseño, programación y construcción de prototipos funcionales para resolver problemáticas reales.

El concurso fue de crear un carro robot que cumpliera con tres tareas distintas en pistas de obstáculos, estas consistían en:

- SEGUIDOR DE LINEA, el carro debería de seguir una línea negra trabada en la pista por medio de sensores infrarrojos.
- ESCAPE DEL LABERINTO: el carro debía salir de un laberinto haciendo uso de sensores ultrasónicos,
- OVALO: el carro debía realizar un circuito de carreras por medio de un control ya sea infrarrojo o por Bluetooth.

AQUA-OLIMPIADA DE CONOCIMIENTO. (23 /03/26)

Participaron 20 alumnos del plantel pabellón de Arteaga y se obtuvo el segundo y tercer lugar con reconocimiento económico de \$3,000.00 (tres mil pesos 00/100 m.n.) y \$2,000.00 (dos mil pesos 00/100 m.n.) respectivamente.

Convocatoria es emitida por el H. Ayuntamiento de Pabellón el área de CAPAPA.

El principal objetivo es fomentar la cultura del agua y aprendizaje entre los jóvenes. sensibilizar sobre el valor, uso responsable y conservación del recurso hídrico, transformando hábitos mediante educación ambiental y aprendizaje activo.

Participaron 20 alumnos en el concurso se les hicieron a los alumnos preguntas de conocimiento general, donde obtuvieron el segundo lugar un premio

EJECUTANDO EL PROYECTO PARA “ESCUELAS POR LA TIERRA”

Esta convocatoria es organizada por la fundación EDUCA MÉXICO A.C.,

El objetivo es reconocer prácticas de gestión ambiental escolar destacada, actualmente todos los planteles se encuentran trabajando en los siguientes proyectos:

1. PJRER- Reforestación de espacios verdes en el Plantel
2. AGUASCALIENTES III- Mantenimiento de jardines y clasificación de residuos
3. AGUASCALIENTES IV- Fortalecimiento del huerto y cuidado de la energía

4. IMABV- Implementación de un huerto escolar
5. PABELLÓN- Rehabilitación del canal cercano al Plantel para evitar problemas de inundaciones.

4. ESFUERZOS DE SUPERACIÓN

Con la finalidad de incrementar los resultados, y lograr el cumplimiento de las metas, se trabaja conjuntamente con los planteles, para dar un seguimiento a los trabajos realizados.

Durante el presente trimestre se llevaron a cabo diversas acciones orientadas al fortalecimiento de las relaciones que tiene el Colegio con el sector productivo, público y social, a través de las sesiones del comité de vinculación.

Se recibieron varios apoyos económicos para los estudiantes, a través de las becas directas e indirectas, como resultado de la realización de servicio social, prácticas profesionales y del modelo de educación dual.

En relación con convocatorias, los planteles han incrementado el nivel de participación, asimismo, se ha trabajado en la difusión oportuna y el seguimiento para que se concluya satisfactoriamente la participación de los alumnos en cada una de las actividades que se realizan.

Así mismo se reforzó el acompañamiento por parte de los docentes de cada plantel para que los alumnos interesados en cada una de las convocatorias tengan una mejor participación.

Con relación a los servicios de capacitación laboral, se trabajará de la mano con los planteles para la conformación de expedientes para presentar los trámites ante la STPS, con la finalidad de agilizar los trámites ante la secretaría.

Además, de manera general para incrementar los resultados de los indicadores, se realizó un mayor seguimiento en cada uno de los planteles y se está trabajando en conjunto con cada una de las áreas para fortalecer los resultados.

5. PERSPECTIVAS

Se pretende incrementar las alianzas con los diferentes sectores, para fortalecer la imagen institucional y lograr la obtención de beneficios para la comunidad estudiantil.

Aplicar estrategias para incrementar la venta de los servicios de capacitación, y con ello incrementar el número de personas orientadas a través de estos servicios.

Se espera que, como resultado de la participación de todos los planteles, se obtengan resultados sobresalientes y los proyectos en los que los alumnos están trabajando sean acreedores a algún reconocimiento.

De la misma manera se tiene proyectado que la participación del alumnado en cada convocatoria incrementa cada vez más.

Coordinar acciones con la STPS, para agilizar los trámites de registro de cursos e instructores para dar respuesta inmediata a las solicitudes de los diferentes sectores.

6. ANEXOS

SESIÓN DE COMITÉ DE VINCULACIÓN



COMPETENCIA ESTATAL DE ROBÓTICA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR.



AQUA-OLIMPIADA DE CONOCIMIENTO.



PROYECTO PARA “ESCUELAS POR LA TIERRA”



conalep



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México



SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PRIMER TRIMESTRE 2026

ENERO – MARZO 2026

Informe de actividades de la Dirección de Administración y Finanzas
del CONALEP Aguascalientes.

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Objetivo General

- Registrar, analizar y con solidar la información financiera y contable en materia de recursos financieros, recursos materiales y servicios generales de la Dirección Estatal y planteles, con la finalidad de coadyuvar en la toma de decisiones.

Marco Jurídico

- Constitución Política del Estado de Aguascalientes
- Ley General de Contabilidad Gubernamental
- Ley de Presupuesto, Gasto Público y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.
- Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Aguascalientes
- Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Aguascalientes.
- Ley de Deuda Pública del Estado de Aguascalientes.
- Ley de Fiscalización Superior del Estado de Aguascalientes.
- Ley de Hacienda del Estado de Aguascalientes.
- Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados para el Estado de Aguascalientes.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.
- Código Fiscal del Estado de Aguascalientes
- Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.
- Ley de Bienes del Estado de Aguascalientes.
- Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos del Estado de Aguascalientes.
- Lineamiento Técnico para la Integración del Informe Mensual y para la Integración de los Informes de Avances de Gestión Financiera.
- Lineamiento Técnico para la Entrega de Documentación Comprobatoria y Justificativa de las Cuentas Públicas
- Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas.

Estructura del Informe

- I. Informe Financiero
- II. Indicadores Financieros
- III. Principales acciones y gestiones realizadas en el ámbito contable

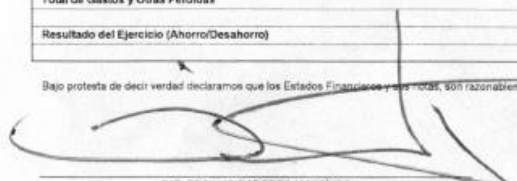
INFORME FINANCIERO

PRINCIPALES ESTADOS FINANCIEROS

Estado de Actividades

 Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Aguascalientes CONALEP Estado de Actividades Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (Cifras en Pesos)		
Concepto	2026	2025
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión	13,856,799	30,970,516
Impuestos	0	0
Cuentas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	89,461	971,090
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	13,767,338	29,999,426
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	37,025,000	147,071,481
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	37,025,000	147,071,481
Otros Ingresos y Beneficios	0	0
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	50,881,799	178,041,997
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	35,492,106	165,248,466
Servicios Personales	30,902,039	143,744,282
Materiales y Suministros	480,198	5,278,237
Servicios Generales	4,109,869	16,224,946
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Carteras	0	0
Apoyos Financieros	0	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	236,482	953,859
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	236,478	953,719
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Otros Gastos	4	139
Inversión Pública	0	0
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	35,728,587	166,202,325
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	15,153,212	11,839,673

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


ING. BRAULIO PAREDES MARTÍNEZ
DIRECTOR ESTATAL


LAE CYNTHIA MÉNDEZ Y MONTOYA MARTÍNEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

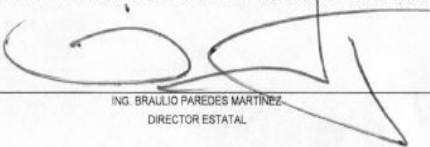
Estado de Situación Financiera

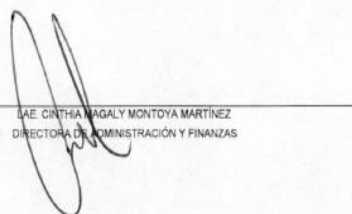


Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Aguascalientes CONALEP
Estado de Situación Financiera
Al 31 de Marzo de 2026
(Cifras en Pesos)

ACTIVO	Concepto	2026	2025	PASIVO	Concepto	2026	2025
Activo Circulante				Pasivo Circulante			
	Efectivo y Equivalentes	17,245,625	23,322,001		Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2,073,252	13,418,249
	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	46,625	0		Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
	Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0		Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
	Inventarios	0	0		Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
	Almacenes	0	0		Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0		Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
	Otros Activos Circulantes	0	0		Provisiones a Corto Plazo	0	0
					Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
	Total de Activos Circulantes	17,292,250	23,322,001		Total de Pasivos Circulantes	2,073,252	13,418,249
Activo No Circulante				Pasivo No Circulante			
	Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0		Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	169,229	169,229		Documentos por Pagar a Largo Plazo	31,255	31,255
	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	228,708,961	228,708,961		Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
	Bienes Muebles	30,413,588	30,413,588		Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
	Activos Intangibles	228,927	228,927		Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-23,629,382	-23,392,904		Provisiones a Largo Plazo	61,344	10,651,385
	Activos Diferidos	0	0				
	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0		Total de Pasivos No Circulantes	92,599	10,662,640
	Otros Activos no Circulantes	0	0				
	Total de Activos No Circulantes	235,891,322	236,127,801		Total del Pasivo	2,165,851	24,100,890
	Total del Activo	253,183,573	259,449,802		HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
					Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	66,547,844	66,547,844
					Aportaciones	0	0
					Donaciones de Capital	66,547,844	66,547,844
					Actualización de la Hacienda Pública /Patrimonio	0	0
					Hacienda Pública/Patrimonio Generado	164,470,996	168,801,068
					Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	15,153,212	11,839,673
					Resultados de Ejercicios Anteriores	-29,619,859	-31,442,342
					Revalúos	178,151,300	178,151,300
					Reservas	0	0
					Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	20,786,344	10,252,438
					Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
					Resultado por Posición Monetaria	0	0
					Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
					Total Hacienda Pública/Patrimonio	251,018,840	235,348,912
					Total del Pasivo y Hacienda Pública /Patrimonio	253,184,690	259,449,802

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


ING. BRAULIO PAREDES MARTÍNEZ
DIRECTOR ESTATAL


DAE. CINTHIA MAGALY MONTOYA MARTÍNEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

INDICADORES FINANCIEROS

Indicador	Formula	Frecuencia de medición:	Responsable(s) de su medición:
Auditorías	Número de diligencias practicadas/ Número de diligencias programadas	Anual	Ma. Elena Martín Cornejo

Auditorías $\frac{1}{1}$ **100%**

Presupuesto	- Presupuesto pagado - Presupuesto Autorizado	Trimestral	Ma. Elena Martín Cornejo
-------------	--	------------	--------------------------

Presupuesto $\frac{35,472,517.00}{175,014,521.00}$ **20.27%**

PRINCIPALES ACCIONES Y GESTIONES REALIZADAS EN EL ÁMBITO CONTABLE

Elaboración, revisión y registro de operaciones

- Revisión, control, ejecución y registro contable de los pagos de las obligaciones con proveedores, de nóminas al personal, seguridad social, prácticas profesionales, nóminas de alumnos de formación dual, viáticos y gastos por comprobar.
- Elaboración de facturación, trámite y registro de los Ingresos por Recursos de Aportaciones Federales, Participaciones Estatales y Recursos Propios.
- Archivo documental y digital de la información registrada en el Sistema de Contabilidad Gubernamental Saacg.net.

Informes

- Revisión, registro y elaboración de información mensual contable-financiera para la entrega a:
Secretaría de Finanzas
Órgano de Fiscalización del Estado de Aguascalientes,
Contraloría del Estado de Aguascalientes
Órgano Interno de Control

Los Informes siguientes:

1. Informe de Ingresos y Egresos mensual Base Devengado
2. Cuenta Pública Mensual (Informes Financieros, Presupuestarios y de Disciplina Financiera)
 - I. Información contable, con la desagregación siguiente:
 - a) Estado de actividades
 - b) Estado de situación financiera
 - c) Estado de variación en la hacienda pública
 - d) Estado de cambios en la situación financiera
 - e) Estado de flujos de efectivo
 - f) Informes sobre pasivos contingentes
 - g) Notas a los estados financieros
 - h) Estado analítico del activo
 - i) Estado analítico de la deuda y otros pasivos
 - II. Información presupuestaria, con la desagregación siguiente:
 - a) Estado analítico de ingresos
 - b) Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresosclasificaciones siguientes:
 1. Administrativa;
 2. Económica
 3. Por objeto del gasto, y
 4. Funcional.
 - c) Endeudamiento neto
 - d) Intereses de la deuda, y

e) Flujo de fondos

III. Información programática:

- a) Gasto por categoría programática
- b) Programas y proyectos de inversión
- c) Indicadores de resultados

VI. Disciplina Financiera

- a) Estado de situación financiera
- b) Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos
- c) Balance presupuestario
- d) Estado Analítico de ingresos Detallado
- e) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado:
 - Clasificación por Objeto del Gasto
 - Clasificación Administrativa por Dependencia
 - Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
 - Clasificación de Servicios Personales por categoría
- f) Proyecciones y Resultados de Ingresos y Egresos
 - Proyecciones de Ley de Ingresos
 - Proyecciones de Egresos
 - Resultados de Ingresos
 - Resultados de Egresos

3. Informe de Gestión Financiera Primer Trimestre del 2026

4. Normas CONAC Primer Trimestre del 2026 correspondiente a los lineamientos del título Quinto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).

- Se presentó información semanal de Ingresos a la Dirección Académica y de Escolares, e Información financiera al departamento de Presupuestos.

Cumplimiento de Obligaciones Fiscales

Se presentaron y se realizaron:

Los pagos mensuales de enteros provisionales de las retenciones de:
ISR de Sueldos y Salarios, Asimilados a Salarios y
RESICO (Régimen Simplificado de Confianza)

Los pagos mensuales de las Declaraciones del Impuesto Sobre Nóminas

Los pagos bimestrales de las Aportaciones y Retenciones de SAR/ISSSTE

Transparencia

Se llenaron los formatos para las fracciones IX, XXI, XXIV, XXV, XXVI, XLIII, XLV del Art. 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, cumpliendo con el llenado en la Plataforma Nacional de Transparencia y en el Sistema de Captura de Transparencia Estatal.

Se Integró la información Gubernamental Financiera, Presupuestaria y de Disciplina Financiera para dar cumplimiento al Art 46 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, siendo publicada en la página Institucional y cumplir con el TÍTULO QUINTO de la Transparencia y Difusión de la Información Financiera.

Evaluación SEVAC (Sistema de Evaluación de la Armonización Contable)

Se atendió la Segunda Evaluación 2025 Periodo 4 correspondientes al Cuarto Trimestre 2025, con 69 reactivos obteniendo el resultado final del 97.50%

Sin otro particular y en espera que la información les sea de utilidad, agradezco la atención al presente

RECURSOS HUMANOS

Objetivo General

- Contratar al personal idóneo para el óptimo desempeño de las funciones y la realización de las actividades en la dirección estatal y los planteles.

Alcance: Desde la contratación de personal administrativo, la capacitación o formación, hasta la evaluación de su desempeño

Marco Jurídico

- Ley Federal del Trabajo vigente.
- Condiciones Generales de Trabajo de Conalep vigente.
- Manual de Prestaciones de Conalep vigente.
- Ley del ISSSTE vigente.
- Tabulador Oficial de Sueldo para Docentes vigente.
- Manual de Organización de CONALEP vigente.
- Cédulas de Valuación de Puesto Personal de Base vigente.
- Decreto de creación del CONALEP vigente

Estructura del Informe

- 6 apartados esenciales:
 - I. Diagnóstico
 - II. Resumen de actividades
 - III. Examen de resultados
 - IV. Esfuerzos de superación
 - V. Perspectivas
 - VI. Anexos

Diagnóstico

- Pago Posfechado

Este incidente puede ocurrir de manera ocasional debido a que no se recibió documentación para procesar el alta del trabajador en tiempo y forma en el sistema de la Nómina.

Resumen de Actividades

En el departamento de Capital Humano los logros obtenidos durante este Primer Trimestre 2026 la información ha tenido conclusión acorde a la fecha de realización y entrega de los reportes, cabe mencionar los puntos en los cuales se ha mejorado este centro de trabajo para continuar con los objetivos del departamento.

- Altas y bajas en el sistema de nómina is-huma
- Formatos de alta y baja del issste acorde a los movimientos reportados por recursos humanos de los planteles y el área de formación técnica.
- Elaboración y entrega de información trimestral pef del tercer trimestre correspondientes a enero – marzo 2026 y cargada en la plataforma del siie de la sep.
- Información entregada correspondiente al artículo 73 de la ley general de contabilidad gubernamental correspondiente al primer trimestre del año 2026.
- Información entregada al departamento de asuntos jurídicos correspondiente al primer trimestre del año 2026, para su visto bueno y posteriormente ser cargada y publicada en la plataforma de transparencia nacional (ptn) y en la página de contraloría del estado de Aguascalientes.
- Actualización de expedientes del personal administrativo federal específicamente en cursos y capacitaciones.
- Elaboración de constancias laborales, cartas patronales, constancias de servicio.
- Elaboración de hoja unica de servicio para el personal docente vigente e inactivo de conalep y personal jubilado.
- Seguro de vida para el personal docente y administrativo corresponde a la aseguradora “hir”, al personal de nuevo ingreso.
- Seguro de retiro está regido por la aseguradora “hir”.
- Reporte y registro de los créditos hipotecarios de fovissste en la plataforma del sibadac.
- durante este trimestre del año en curso, se realizaron altas y bajas de la plataforma declarags debido al cambio de semestre del ciclo escolar, se llevó a cabo la declaración patrimonial de inicio y de conclusión según corresponde a cada tipo de trabajador.
- Pago de aportaciones quincenalmente (tg1)

- Elaboración de constancias laborales para personal administrativo base, confianza, honorarios y docentes para el trámite de guardería.

Examen de Resultados

Capacitación al personal

Indicador	Formula	Frecuencia de medición:	Responsable(s) de su medición:
Porcentaje de Capacitación del Personal Administrativo y de Honorarios.	$(\text{No. De personal capacitado} / \text{No. Total de personal}) * 100$	Semestral	Jefe de Departamento de Capital Humano en Dirección Estatal y Planteles
Porcentaje de Inducción al Sistema Conalep	$(\text{No. De personal que recibió inducción} / \text{Total de personal de nuevo ingreso}) * 100$	Semestral	Jefe de Departamento de Capital Humano en Dirección Estatal y Planteles

Anexos

- 1.- Altas y bajas en el sistema de nómina is-huma
- 2.- Formatos de alta y baja del issste acorde a los movimientos reportados por recursos humanos de los planteles y el área de formación técnica.
- 3.- Elaboración y entrega de información trimestral pef del primer trimestre correspondientes a enero – marzo 2026 y cargada en la plataforma siie de la sep.

La elaboración de los reportes trimestrales solicitados por la SEP y Oficinas Nacionales de CONALEP correspondientes al Artículo 73 LGCG son elaborados y entregados a más tardar el día 20 del mes siguiente una vez terminado el trimestre a reportar.

Toda información generada se entrega vía correo electrónico en las tres versiones solicitadas VERSIÓN PÚBLICA, COMPLETA y EXCEL, de igual manera es enviado por paquetería físicamente a los domicilios establecidos por Conalep de Oficinas nacionales y personal responsable en las Oficinas de la SEP en la CDMX.

Asimismo se publica en la página de Conalep para dar cumplimiento al Art 73 LGCG en la siguiente liga <https://conalepags.edu.mx/inicio/index.php/articulo73/>



artículo73 – Conalep Aguasca

conalep

conalepags.edu.mx/inicio/index.php/articulo73/

Buscar en este sitio...

CONÓCEMOS ▾ PLANTELES OFERTA EDUCATIVA ALUMNOS ▾ SERVICIOS DOCENTES SERVICIOS EMPRESAS ▾ TRANSPARENCIA ▾

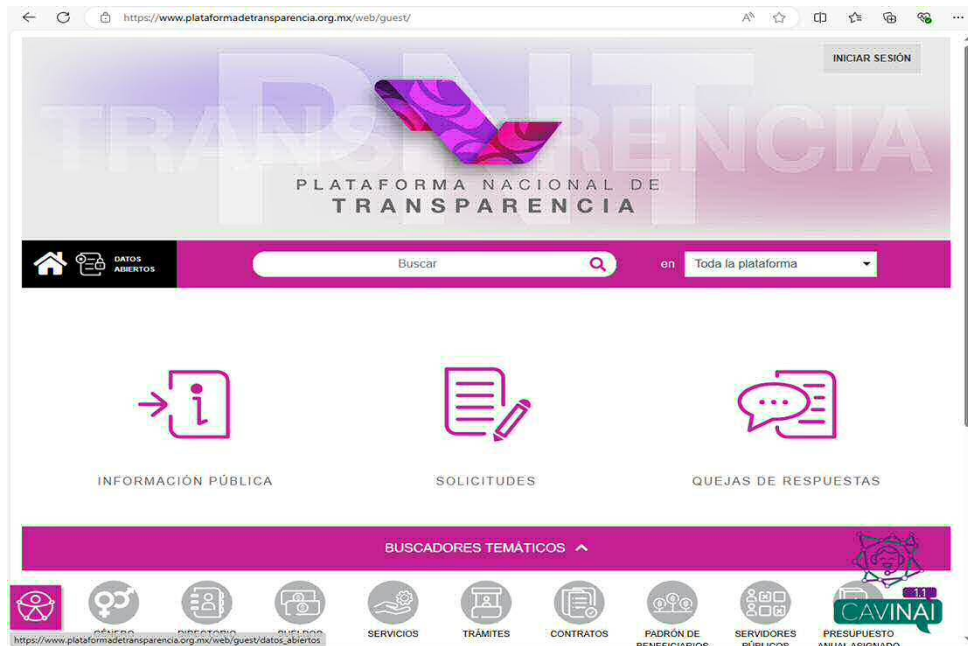
PRINCIPAL



FORMATOS ENTREGADOS PARA DAR CUMPLIMIENTO
AL ARTÍCULO 73 DE «LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL»

	I	II	III	IV
2026				
2025				
2024				
2023				
2022				
2021				
2020				
2019				
2018				
2017				

Información entregada al departamento de asuntos jurídicos del primer trimestre del año 2026, compuesta por 13 archivos correspondientes a las fracciones del artículo 55 de la ley de transparencia y acceso a la información pública del estado de Aguascalientes y sus municipios, para su visto bueno y posteriormente ser cargada y publicada en la plataforma de transparencia nacional (ptn) <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/>



y en la plataforma estatal siscatv4 de contraloría del estado de Aguascalientes
<https://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/transparencia/SISCATV4/Default.aspx>



- 5.- Elaboración de información trimestral para la junta de gobierno correspondiente al número total actual y comparativo de la plantilla administrativa base, confianza, honorarios y docente que es remitida durante los 20 días siguientes del trimestre a reportar.
- 6.- Elaboración de constancias laborales, cartas patronales, constancias de servicio.
- 7.- Elaboración de constancia laboral para guardería al personal docente, base y confianza.
- 8.- Elaboración de hoja única de servicio para el personal docente vigente e inactivo de Conalep, y en proceso de jubilación.
- 9.- Elaboración de hoja de compatibilidad de empleo para el personal docente por inicio de nueva carga académica.
- 10.- Seguro de vida para el personal docente y administrativo correspondiente a la aseguradora "hir".
- 11.- Seguro de retiro "hir" aplicable al personal administrativo jubilado.
- 12.- Reporte y registro de los créditos hipotecarios de fovissste en la plataforma del sibadac.
- 13.- reporte y registro en la nomina de los descuentos por préstamo de issste según corresponda la quincena a aplicar.
- 14.- Altas y bajas del personal docente, administrativo de base, confianza y honorarios en la plataforma de las declaraciones patrimoniales declarags para presentar declaración inicial y de conclusión de cargo.
- 15.- elaboración de entrega – recepción ordinaria y simple a administrativos según corresponda su nivel jerárquico.
- 17.- pago de aportaciones quincenalmente (tg1)

Cabe mencionar que nuestro trabajo en equipo y en apoyo de nuestros enlaces administrativos de los planteles encargados del área de recursos humanos se ha venido trabajando de una manera correcta para lograr los objetivos del colegio.

Enseguida se plasma el número total de personal administrativo y docente al cierre del mes de marzo del año en curso correspondiente al primer trimestre de 2026.

Plantilla Personal Administrativo	
enero - marzo 2026	
Plantel	No. administrativos
Prof. J. Refugio Esparza Reyes	46
Aguascalientes II	42
Aguascalientes III	23
Aguascalientes IV	16
Ing. Miguel Ángel Barberena Vega	31
Pabellón de Arteaga	25
Tepezalá	17
Dirección estatal	30
Total.	230

Plantilla Personal Docente	
enero - marzo 2026	
Plantel	No. docentes
Prof. J. Refugio Esparza Reyes	75
Aguascalientes II	107
Aguascalientes III	33
Aguascalientes IV	40
Ing. Miguel Ángel Barberena Vega	40
Pabellón de Arteaga	20
Tepezalá	16
Dirección estatal	0
Total.	331

Recursos Materiales e Infraestructura

Informe de Actividades – Primer Trimestre 2026 (enero– marzo)

Seguimiento al Plan Anual de Mantenimiento

I. DIAGNÓSTICO

Durante el primer trimestre de 2026, la Jefatura de Recursos Materiales e Infraestructura dio inicio a las actividades programadas dentro del Plan Anual de Mantenimiento 2026, con el propósito de garantizar que la infraestructura física de los planteles del CONALEP Aguascalientes se mantenga en condiciones óptimas para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas.

El diagnóstico institucional se sustentó en:

- La necesidad de identificar oportunamente los requerimientos de mantenimiento preventivo y correctivo en los planteles.
- La realización de recorridos de inspección y levantamientos físicos para detectar áreas prioritarias de atención.
- La programación de acciones de conservación y mejora de la infraestructura educativa.
- La atención inmediata a incidencias reportadas durante el inicio de actividades del ejercicio 2026.

El principal reto del trimestre consistió en establecer las prioridades de atención derivadas de los diagnósticos realizados en cada plantel, optimizando los recursos disponibles para garantizar condiciones adecuadas de operación.

II. RESUMEN DE ACTIVIDADES

1. Inicio del Plan Anual de Mantenimiento 2026

- Elaboración y programación del Plan Anual de Mantenimiento preventivo y correctivo.
- Levantamientos físicos y diagnósticos de infraestructura en los planteles.
- Atención de reportes emergentes relacionados con instalaciones eléctricas, hidráulicas y mobiliario.
- Supervisión de condiciones generales de aulas, talleres, laboratorios y áreas administrativas.
- Integración de expedientes técnicos para la programación de acciones de mantenimiento.

Indicadores de Mantenimiento (enero – marzo 2026)

Actividad	% de Cumplimiento
Levantamientos físicos realizados	100
Diagnósticos de infraestructura elaborados	100
Mantenimientos preventivos programados	95
Mantenimientos correctivos atendidos	92
Supervisión de instalaciones	100



2. Acciones Relevantes por Plantel

Principales actividades realizadas:

Plantel Prof. J. Refugio Esparza Reyes

- Levantamiento físico de infraestructura y mobiliario
- Identificación de necesidades de mantenimiento eléctrico.
- Revisión de aulas y áreas administrativas.

Plantel Aguascalientes II

- Diagnóstico de instalaciones hidráulicas.
- Revisión de mobiliario escolar.
- Supervisión de áreas comunes.

Plantel Aguascalientes III

- Inspección de laboratorios y talleres.
- Revisión de puertas, ventanas y cerraduras. o Evaluación de áreas verdes.

- Plantel Aguascalientes IV
 - Diagnóstico de instalaciones eléctricas.
 - Revisión de espacios académicos y administrativos
 - Identificación de necesidades de pintura y conservación.

Plantel Ing. Miguel Ángel Barberena Vega

- Levantamiento físico de infraestructura.
- Revisión de sistemas hidráulicos.
- Verificación de iluminación interior y exterior.

Plantel Pabellón de Arteaga

Inspección de aulas y espacios cívicos.

Diagnóstico de necesidades de mantenimiento general.

Revisión de instalaciones eléctricas.

Plantel Tepezalá

- Evaluación de infraestructura física.
- Revisión de mobiliario y equipamiento.
- Identificación de acciones preventivas prioritarias.

III. EXAMEN DE RESULTADOS

- Se realizaron levantamientos físicos y diagnósticos en el 100% de los planteles.
- Se identificaron y documentaron las principales necesidades de mantenimiento para el ejercicio 2026.
- Se atendieron oportunamente los reportes prioritarios recibidos durante el trimestre.
- Se integró la información técnica necesaria para la programación de acciones preventivas y correctivas.
- Se fortaleció el seguimiento y control de las condiciones de infraestructura institucional.

IV. ESFUERZOS DE SUPERACIÓN

- Implementación de recorridos de supervisión y diagnóstico en la totalidad de los planteles.
- Fortalecimiento de los mecanismos de seguimiento a reportes de mantenimiento.
- Planeación estratégica de acciones preventivas para optimizar recursos.
- Integración de información técnica para la toma de decisiones en materia de infraestructura.

V. PERSPECTIVAS

Para el segundo trimestre de 2026 se proyecta:

- Ejecutar las acciones de mantenimiento preventivo programadas derivadas de los diagnósticos realizados.
- Incrementar la atención de mantenimientos correctivos prioritarios.
- Fortalecer el seguimiento digital de incidencias y servicios realizados.
- Continuar con la mejora de instalaciones eléctricas, hidráulicas y de infraestructura educativa.
- Mantener condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas.

VI. ANEXOS

1. Reportes de levantamiento físico y diagnóstico de infraestructura por plantel.
2. Programa Anual de Mantenimiento 2026.
3. Evidencia fotográfica de recorridos e inspecciones realizadas.

La Jefatura de Recursos Materiales e Infraestructura reafirma su compromiso con la conservación, mejora y aprovechamiento eficiente de la infraestructura institucional, contribuyendo al fortalecimiento de las condiciones necesarias para brindar servicios educativos de calidad en los planteles del CONALEP Aguascalientes.

	COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES																	
Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Inmuebles e Instalaciones. Instrucción de Trabajo: Plan Anual de Mantenimiento Preventivo a la Infraestructura. Código: CDS-NT-0151 Versión: 05 Fecha de aprobación: 07/08/2025																		
PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA 2025 Unidad Administrativa: PROF. T. E. REYES GARCÍA, RIVERA Fecha de Elaboración: 29/10/2025																		
PROGRAMACION MENSUAL																		
MES	AREA	ENERO					FEBRERO					MARZO						DESCRIPCION DEL MANTENIMIENTO
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
7	LAB. DE INFORMATICA 1	P															REVISION ELECTRICA, LUMINARIA, PINTURA, MANUTENCION A MOBILIARIO, FLOTAS Y MAQUINARIA, ARE AS ACORDANDO.	
		F																
		M																
		J																
		A																
8	LAB. DE INFORMATICA 2	P															REVISION ELECTRICA, LUMINARIA, PINTURA, MANUTENCION A MOBILIARIO, FLOTAS Y MAQUINARIA, ARE ACORDANDO.	
		F																
		M																
		J																
		A																
9	LAB. DE INFORMATICA 3	P															REVISION ELECTRICA, LUMINARIA, PINTURA, MANUTENCION A MOBILIARIO, FLOTAS Y MAQUINARIA, ARE ACORDANDO.	
		F																
		M																
		J																
		A																
10	LAB. DE INFORMATICA 4	P															REVISION ELECTRICA, LUMINARIA, PINTURA, MANUTENCION A MOBILIARIO, FLOTAS Y MAQUINARIA, ARE ACORDANDO.	
		F																
		M																
		J																
		A																
11	LAB. DE INFORMATICA 5	P															REVISION ELECTRICA, LUMINARIA, PINTURA, MANUTENCION A MOBILIARIO, FLOTAS Y MAQUINARIA, ARE ACORDANDO.	
		F																
		M																
		J																
		A																

(Firma)
CARDENAS MARTINEZ JORGE
ENCARGADO DE TALLERES Y LABORATORIOS

(Firma)
VILLAR GUERRERA RAFAEL JOSE
DIRECTOR DEL PLANTEL

EDUCACIÓN	CONALEP	COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	conalep Aguascalientes
Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Inmuebles e Instalaciones.			
Instrucción de Trabajo: Plan Anual de Mantenimiento Preventivo a la Infraestructura.			
Código: CI-0000-12-01		Unidad: 01	Fecha de aprobación: 01/01/2018
PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA 2018			
Unidad Administrativa: PROE "A. BUENOS ESPERANZAS"		Fecha de Elaboración: 20/03/2018	

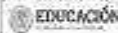
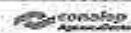
		PROGRAMACIÓN MENSUAL												
No.	ÁREA	ENERO			FEBRERO			MARZO						DESCRIPCIÓN DEL MANTENIMIENTO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
12	SITIO DE BANCOS DE CUBIERTA													REVISIÓN ELÉCTRICA, LAMPARAS, PINTURA, MANTENIMIENTO A MOBIARIO, PUERTAS Y VENTANAS
13	AULA TIPO													REVISIÓN ELÉCTRICA, LAMPARAS, PINTURA, MANTENIMIENTO A MOBIARIO, PUERTAS Y VENTANAS
14	ALBERGUESAL													REVISIÓN ELÉCTRICA, LAMPARAS, PINTURA, MANTENIMIENTO A MOBIARIO, PUERTAS Y VENTANAS
15	PÓRTICO ENTRADA													REVISIÓN DE CUBIERTA, MANTENIMIENTO, PINTURA, SUSTITUCIÓN DE LAMPARAS, PUERTAS, FALTA DE CERRAJES, MANTENIMIENTO
16	SISTEMA HIDRÁULICO, CISTERNAS-TIBAGOS													MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL SISTEMA DE CUBIERTA, SUSTITUCIÓN DE LAMPARAS, PUERTAS, FALTA DE CERRAJES, MANTENIMIENTO
		Elaborado por:  GUILLERMO MARTÍNEZ RAMÍREZ ENCARGADO DE TALLERES Y LABORATORIOS Revisado por:  MTRA. GABRIELA BAREA SÁNCHEZ DIRECTORA DEL PLANTEL Conalep Aguascalientes Plan de Estudios 2018 C.O.T. 0000/0000-12-01												

EDUCACIÓN	CONALEP	COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	conalep Aguascalientes
Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Inmuebles e Instalaciones.			
Instrucción de Trabajo: Plan Anual de Mantenimiento Preventivo a la Infraestructura.			
Código: CI-0000-12-01		Unidad: 01	Fecha de aprobación: 01/01/2018
PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA 2018			
Unidad Administrativa: PROE "A. BUENOS ESPERANZAS"		Fecha de Elaboración: 20/03/2018	

PROGRAMACIÓN MENSUAL														
No.	ÁREA	ENERO			FEBRERO			MARZO						DESCRIPCIÓN DEL MANTENIMIENTO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
17	DESMALMADEROS													REVISIÓN DE ESTRUCTURA, PINTURA, REVISIÓN Y SUSTITUCIÓN DE MALLA, SOMBRA
18	SANFOS Y ESCALERAS													PINTAR LAS ESCALERAS
19	TRABES TECHOS													PINTAR TRABES
20	CANCHA DEPORTIVA													PINTURA, REVISIÓN DE TALLERES DE MANTENIMIENTO
21	PÓRTICO SALIDA													REVISIÓN Y SUSTITUCIÓN DE CUBIERTA, MANTENIMIENTO, SOMBRA, PINTURA, FALTA DE CERRAJES, MANTENIMIENTO
		Elaborado por:  GUILLERMO MARTÍNEZ RAMÍREZ ENCARGADO DE TALLERES Y LABORATORIOS Revisado por:  MTRA. GABRIELA BAREA SÁNCHEZ DIRECTORA DEL PLANTEL Conalep Aguascalientes Plan de Estudios 2018 C.O.T. 0000/0000-12-01												

	COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	
Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Inmuebles e Instalaciones.		
Instrucción de Trabajo: Plan Anual de Mantenimiento Preventivo a la Infraestructura.		
Código: CI-033-02-13-F01	Versión: 01	Fecha de aprobación: 30/09/2019
PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA 2019		
Unidad Administrativa: PRDE "J. REFUGIO ESPARZA RIVERA"	Fecha de Elaboración:	29/10/2019

PROGRAMACIÓN MENSUAL														
No.	AREA	ENERO			FEBRERO			MARZO						DESCRIPCIÓN DEL MANTENIMIENTO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
22	TECHNARE EDIFICIO	P												REVISIÓN DE FULGOS Y CANAL DE DRENAJE.
		P												
		P												
23	LAB. QUÍMICA	P												REVISIÓN ELÉCTRICA, LUBRICACIÓN, PINTURA, MANTENIMIENTO A MOBILIARIO, PUERTA Y VENTANAS, PUESTA DE REPARACIÓN HERRAJES Y BAR.
		P												
		P												
24	LAB. MICROSCOPÍA	P												REVISIÓN ELÉCTRICA, LUBRICACIÓN, PINTURA, MANTENIMIENTO A MOBILIARIO, PUERTA Y VENTANAS.
		P												
		P												
25	TALLER ELECTRÓNICA 1	P												REVISIÓN ELÉCTRICA, LUBRICACIÓN, PINTURA, MANTENIMIENTO A MOBILIARIO, PUERTA Y VENTANAS.
		P												
		P												
26	TALLER ELECTRÓNICA 2	P												REVISIÓN ELÉCTRICA, LUBRICACIÓN, PINTURA, MANTENIMIENTO A MOBILIARIO, PUERTA Y VENTANAS.
		P												
		P												
Elaboró:  GUILLERMO MARTÍNEZ SÁNCHEZ ENCARGADO DE TALLERES Y LABORATORIOS Revisó:  MTRA. GABRIELA IVÁNKA SANDOVAL DIRECTORA DEL PLANTO Prd. J. Responsable:  Prd. J. Responsable														

	COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	
Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Inmuebles e Instalaciones.		
Instrucción de Trabajo: Plan Anual de Mantenimiento Preventivo a la Infraestructura.		
Código: CI-033-02-13-F01	Versión: 01	Fecha de aprobación: 30/09/2019
PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA 2019		
Unidad Administrativa: PRDE "J. REFUGIO ESPARZA RIVERA"	Fecha de Elaboración:	29/10/2019

PROGRAMACIÓN MENSUAL														
No.	AREA	ENERO			FEBRERO			MARZO						DESCRIPCIÓN DEL MANTENIMIENTO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
27	CASITA	P												REVISIÓN ELÉCTRICA, LUBRICACIÓN, PINTURA.
28	SALA DE MAESTROS	P												REVISIÓN ELÉCTRICA, LUBRICACIÓN, PINTURA, MANTENIMIENTO A MOBILIARIO, PUERTA Y VENTANAS DE MANTANOS.
		R												
		P												
		R												
29	BIBLIOTECA	P												REVISIÓN ELÉCTRICA, LUBRICACIÓN, PINTURA, MANTENIMIENTO A MOBILIARIO, PUERTA Y VENTANAS DE MANTANOS.
		R												
		P												
		R												
30	OFICINAS ADMINISTRATIVAS	P												REVISIÓN ELÉCTRICA, LUBRICACIÓN, PINTURA, MANTENIMIENTO A MOBILIARIO, PUERTA Y VENTANAS DE MANTANOS.
		R												
		P												
		R												
31	ÁREAS VERDES	P												PODA DE ARBOLES, PODA DE JARÓN.
		R												
		P												
		R												
Elaboró:  GUILLERMO MARTÍNEZ SÁNCHEZ ENCARGADO DE TALLERES Y LABORATORIOS Revisó:  MTRA. GABRIELA IVÁNKA SANDOVAL DIRECTORA DEL PLANTO Prd. J. Responsable:  Prd. J. Responsable														

Aguascalientes III

 EDUCACIÓN	COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	 conalep Aguascalientes
Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Inmuebles e Instalaciones.		
Instrucción de Trabajo: Seguimiento al Plan Anual de Mantenimiento Preventivo a la Infraestructura.		
Código: 01-525-PD-13-F02	Versión: 05	Fecha de aprobación: 01/09/2020
Página 1 de 1		

SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA

Unidad Administrativa: AGUASCALIENTES III Fecha de Elaboración: 26/05/2026

Semestre: 22526

		PROGRAMACIÓN ANUAL																										Descripción del Mantenimiento	Observaciones	
		ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO													
N	AREA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			
1	DIRECCIÓN Y ÁREAS ADMINISTRATIVAS	P																											Cambio de Luminarias (en Oficinas)	Hacer lista de cambio de luminarias y cambiarlas por las nuevas. Revisar el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario.
		R																												
		P																												
		R																												
2	AULAS	P																											Revisar el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario. Se revisará el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario.	Se revisará el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario. Se revisará el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario.
		R																												
		P																												
		R																												
3	LABORATORIOS DE INFORMÁTICA	P																											Revisar el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario. Se revisará el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario.	Hacer lista de cambio de luminarias y cambiarlas si es necesario.
		R																												
		P																												
		R																												
4	TALLER DE ELECTROMECÁNICA INDUSTRIAL	P																											Revisar el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario. Se revisará el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario.	Hacer lista de cambio de luminarias y cambiarlas si es necesario.
		R																												
		P																												
		R																												
5	SANITARIOS, CASETA DE VIGILANCIA Y PASILLOS	P																											Revisar el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario. Se revisará el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario.	Hacer lista de cambio de luminarias y cambiarlas si es necesario.
		R																												
		P																												
		R																												
6	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES, CANCHAS Y ESTACIONAMIENTO	P																											Revisar el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario. Se revisará el estado de las luminarias y cambiarlas si es necesario.	Hacer lista de cambio de luminarias y cambiarlas si es necesario.
		R																												
		P																												
		R																												

Elaboró:


CALIXTO SALGADO RODRÍGUEZ
 JEFE DE TALLERES Y LABORATORIOS

Validó:


MTRA. CYNTHIA NAVEAS
 DIRECTORA DE PLANTAS CONALEP AGS III

NOTA: Cualquier documento impreso o electrónico que se encuentre fuera del Sistema MasterWeb del Sistema CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA por lo que...

Ing. Miguel Ángel Barberena Vega

EDUCACIÓN
GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

conalep
Aguascalientes

Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Inmuebles e Instalaciones.

Instrucción de Trabajo: Seguimiento al Plan Anual de Mantenimiento Preventivo a la Infraestructura.

Código: 01-539-PO-13/P-02		Versión: 03		Fecha de aprobación: 31/03/2020		Página 1 de 1	
7	EDIFICIO "I" TALLER DE MANTENIMIENTO DE SISTEMAS AUTOMÁTICOS	R				REVISIÓN INTEGRAL DE PLANTACIONES Y REPARACIÓN DE REPARACIONES MENORES DE PLANTAS, ELECTRICOS, PINTURA, HERRERIA, ALUMINIO Y PROGRAMAS MANTENIMIENTO MAYOR EN PROPORCIÓN Y DISPONIBILIDAD DE MATERIALES Y RECURSOS.	Favorable
		P					
		R					
		P					
8	EDIFICIO "J" CAFETERIA, AULAS 11 Y 12	P				REVISIÓN INTEGRAL DE REPARACIONES MAYORES DE PLANTAS, ELECTRICOS, PINTURA, HERRERIA, ALUMINIO Y PROGRAMAS MANTENIMIENTO MAYOR EN PROPORCIÓN Y DISPONIBILIDAD DE MATERIALES Y RECURSOS.	Favorable
		R					
		P					
		R					
9	EDIFICIO "K" TALLER DE MANTENIMIENTO AUTOMOTRIZ	P				REVISIÓN INTEGRAL DE REPARACIONES Y REPARACIÓN DE REPARACIONES MENORES DE PLANTAS, ELECTRICOS, PINTURA, HERRERIA, ALUMINIO Y PROGRAMAS MANTENIMIENTO MAYOR EN PROPORCIÓN Y DISPONIBILIDAD DE MATERIALES Y RECURSOS.	Favorable
		R					
		P					
		R					
10	CASETA DE VIGILANCIA	P				REVISIÓN INTEGRAL DE PLANTACIONES Y REPARACIÓN DE REPARACIONES MENORES DE PLANTAS, ELECTRICOS, PINTURA, HERRERIA, ALUMINIO Y PROGRAMAS MANTENIMIENTO MAYOR EN PROPORCIÓN Y DISPONIBILIDAD DE MATERIALES Y RECURSOS.	Favorable
		R					
		P					
		R					
11	ÁREAS VERDES	P				REVISIÓN INTEGRAL DE PLANTACIONES Y REPARACIÓN DE REPARACIONES MENORES DE PLANTAS, ELECTRICOS, PINTURA, HERRERIA, ALUMINIO Y PROGRAMAS MANTENIMIENTO MAYOR EN PROPORCIÓN Y DISPONIBILIDAD DE MATERIALES Y RECURSOS.	Favorable
		R					
		P					
		R					
12	BARRERA PERIMETRAL	P				REVISIÓN INTEGRAL DE PLANTACIONES Y REPARACIÓN DE REPARACIONES MENORES DE PLANTAS, ELECTRICOS, PINTURA, HERRERIA, ALUMINIO Y PROGRAMAS MANTENIMIENTO MAYOR EN PROPORCIÓN Y DISPONIBILIDAD DE MATERIALES Y RECURSOS.	Favorable
		R					
		P					
		R					
13	ESPACIOS ABIERTOS	P				REVISIÓN INTEGRAL DE PLANTACIONES Y REPARACIÓN DE REPARACIONES MENORES DE PLANTAS, ELECTRICOS, PINTURA, HERRERIA, ALUMINIO Y PROGRAMAS MANTENIMIENTO MAYOR EN PROPORCIÓN Y DISPONIBILIDAD DE MATERIALES Y RECURSOS.	Favorable
		R					
		P					
		R					

P: Planificado
R: Realizado

[illegible]

Pabellón de Arteaga



CONALEP
CONSEJO NACIONAL
DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA

**COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES**



CONALEP
Asociación

Proyecto: Gestión de Recursos

Subproyecto: Planeación, Gestión de Recursos

Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Herramientas e Instalaciones

Código: 01.308.00-13780 Fecha: 08 de 11 de agosto de 2013

SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA

Unidad Administrativa: **PABELLON DE ARTESANOS**

Semestre: **ENERO-JUNIO 2006**

Fecha de Elaboración: **28/01/2006**

N.º	ÁREA	ENERO		FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			Descripción del Mantenimiento	Observaciones									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	OFICINAS ADMINISTRATIVAS	1ª																										REPARACIÓN DE CANCELERÍA Y PINTURA	CURS DE PINTURA Y BROCHAS
		2ª																											
		3ª																											
2	AULAS DEL TALE	1ª																										PINTURA Y REPARACIÓN ELÉCTRICAS	MATERIAL ELÉCTRICO
		2ª																											
		3ª																											
3	PATIO CIVICO	1ª																										PINTURA Y REPARACIONES	CURS DE PINTURA Y BROCHAS
		2ª																											
		3ª																											
4	EDIFICIO 2	1ª																										REPARACIÓN DE CANCELERÍA Y PINTURA	ALUMINIO Y CHAPIS
		2ª																											
		3ª																											
5	CASITA DE VIGILANCIA	1ª																										REPARACIÓN DE CANCELERÍA Y PINTURA	CURS DE PINTURA Y BROCHAS
		2ª																											
		3ª																											

Notas:

[Firma]

RESPONSABLE DE TALLERES Y LABORATORIOS

P. Escamero

FECHA:

DIC. 2006

FECHA:

2007/08



COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA

DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES



conalep

Aguascalientes

Proceso: Creación de Recursos.

Subproceso: Planeación y Creación de Recursos.

Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Infraestructura e Instalaciones.

Código: 01-529-PO-13-F02

Revisión: 06 del 11 de julio de 2013

SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA

Unidad Administrativa: PABELLÓN DE ARTEAGA

Fecha de Elaboración: 20/01/2026

Semestre: ENERO-JUNIO 2026

No.	AREA	PROGRAMACIÓN ANUAL																												Descripción del Mantenimiento	Observaciones																
		ENERO								FEBRERO								MARZO								ABRIL								MAYO								JUNIO					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26																				
6	BAÑOS ALUMNOS	P																											REPARACION DE FONTANERIA CAMBIO DE BALASTROS																		
		R																																													
		P																																													
		R																																													
7	CANCHAS MIXTAS	P																										PINTAR LAS CANCHAS Y PODAR																			
		R																																													
		P																																													
		R																																													
8	MALLA PERIMENTAL	P																										REPARAR MALLA																			
		R																																													
		P																																													
		R																																													
9	EDIFICIO 4	P																										CAMBIO Y REPARACION DE BOMBA DE AGUA																			
		R																																													
		P																																													
		R																																													
10	EDIFICIO 5	P																										VERIFICAR EQUIPO DE SEG.																			
		R																																													
		P																																													
		R																																													

Elaboró



FIRMA

HILARIETA MENOZZA MUÑOZ.

ENCARGADO DE TALLERES Y LABORATORIOS

P. Planeado

R. Realizado

Vaido



FIRMA

LIC. JAIME ALBERTO GARCÍA SANCHEZ

DIRECTOR

NOTA: Cualquier documento impreso (diferente del original) y cualquier archivo electrónico que se encuentre fuera del Sistema MasterWeb del Sistema CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que el usuario deberá

Tepezalá

conalep		COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES		conalep Aguascalientes																											
Proyecto: Gestión de Recursos		Subproyecto: Planeación y Gestión de Recursos		Componente: Mantenimiento y Equipamiento, Instalación e Instalaciones																											
Código: 01-008-PG-13-702		Revisión: 06 de 11 de julio de 2019																													
Unidad Administrativa		CONALEP TEPEZALÁ		Fecha de Elaboración																											
Semestre		Primer Semestre		05/04/2026																											
SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA																															
N.	ÁREA	PROGRAMACIÓN ANUAL																								Descripción del Mantenimiento	Observaciones				
		ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO									
1	EDIFICIO	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Servicio de cambios de marcos y puertas en Aules, servicio de reparación de goteras	Falta marcos y puertas
2	ÁREAS VERDES	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Poda, Riego, Limpieza, Pinta de Árboles, Colocación de heneras en jardineras	Falta de Personal de jardinería
3	BANOS	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Servicio de Cambio de Marcos y Puertas, Cambio de Mescladoras	
4	LABORATORIOS	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Limpieza, Reparación e instalaciones eléctricas, audio y video, pintura de laboratorio, aire acondicionado	Falta lámparas largas
5	AULA TIPO	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Alumbrado e instalaciones eléctricas, electrónicas, audio y video	Falta Lámparas Largas
6	HIDRONEUMÁTICOS	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Pintado de Caseta, Mantenimiento al tablero de hidros	
7	ALGIBER	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Limpieza de Algiber	
8	MALLA PERIMETRAL	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Mto prev. Limpieza interior y exterior	Solo faltaba ajustar la maya por falta de cables de acero
9	VELARIA DE CANCHA MULTI USOS	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Colocación de Reflectores, Mantenimiento a Taberos	Falta de reflectores y techumbre
10	OFICINAS	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Pintado de Oficinas, Revisión Eléctrica, Pintado de	Falta de Lámparas Largas
11	ESCALERA	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Colocación de antideslizante, pintado de pasamanos, pintado de escalones	
12	PASILLOS Y ANDADORES	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Pintado de líneas amarillas y Mantenimiento en heneras de áreas verdes	Falta color amarillo tráfico
13	MANTENIMIENTO DE TRANSFOR	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	Servicio de Mantenimiento al transformador	

[Firma]
Ing. Luis Eduardo Vázquez
Supervisor de Mantenimiento

[Firma]
Director de Planta

Aguascalientes IV

	COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	
Precable: Gestión de Recursos. Subproceso: Planeación y Gestión de Recursos. Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Inmuebles e Instalaciones.		
		Código: 01-529-PO-13-F02 Revisión: 06 de 11 de julio de 2016

SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA

Unidad Administrativa: AGUASCALIENTES IV Fecha de Elaboración: 31/03/2026
Semestre: 22526

[illegible]

P: Planeado
R: Realizado

Elaboró:

Firma:
LIC. SERGIO OSAR NACHAS MARTINEZ
ADMINISTRATIVO



Valco



CD. SAMUEL ISAAC RAMOS CASTAÑEDA
ENCARGADO DE DIRECCION DEL PLANTEL

Aguascalientes II

 conalep	COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES	 conalep Aguascalientes
Proceso: Gestión de Recursos.		
Subproceso: Planeación y Gestión de Recursos.		
Procedimiento: Mantenimiento a Equipamiento, Inmuebles e Instalaciones.		
Código: 01-529-PQ-13-F02 Revisión: 06 del 11 de julio de 2018		

SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA INFRAESTRUCTURA

Unidad Administrativa: AGUASCALIENTES II Fecha de Elaboración: 15 DE ABRIL DE 2026
 Semestre: ENERO-MARZO 2026

PROGRAMACION ANUAL																													
		ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				Descripción del Mantenimiento	Observaciones		
N	AREA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24			25	26
1	AULAS	P																										PINTURA, ARREGLO DE BUTACAS Y TOMAS DE CORRIENTE	
2	OFICINAS ADMINISTRATIVAS	P																										PINTURA, MANTENIMIENTO EN GENERAL	
3	SANITARIOS	P																										MANTENIMIENTO EN EGNERAL Y APLICACIÓN DE ACIDO	
4	TALLERES	P																										PINTURA DE TRAFICO Y MANTENIMIENTO A EQUIPO	
5	JARDINES Y AREAS VERDES	P																										MANTENIMIENTO EN GENERAL	
5	AREAS COMUNES PASILLOS	P																										MANTENIMIENTO EN GENERAL	
5	CANCHAS DE USOS MULTIPLES	P																										PINTURA DE TRAFICO Y MITO.	
		R																											
		Valido																											
		FIRMA																											
		RAFAEL MORAN DIAZ DE LEON																											
		JEFE TALLERES Y LABORATORIOS DEL PLANTEL																											

Valido

FIRMA

RAFAEL MORAN DIAZ DE LEON

JEFE TALLERES Y LABORATORIOS DEL PLANTEL

Valido

FIRMA

IN. REBECA CALERO ORTIZ

DIRECTORA DEL PLANTEL

NOTA: Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentre fuera del Sistema MasterWeb del Sistema CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que el usuario deberá asegurarse que el documento que consulta es vigente.



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México



SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

INFORME DEL PRIMER TRIMESTRE 2026

ENERO - MARZO

Tecnologías de la Información

INDICADORES POR COMPUTADORA

En seguida presentamos la tabla de comparación de alumnos por computadora del periodo enero - marzo 2026, comparado con el mismo periodo 2025.

Plantel	enero - marzo 2025			enero - marzo 2026		
	Matrícula	Equipo uso Académico	<i>Alumnos por Computadora 2025</i>	Matrícula	Equipo uso Académico	<i>Alumnos por Computadora 2026</i>
Prof. J. Refugio Esparza Reyes	1073	205	5.3	1,114	205	5.4
Aguascalientes II	1279	147	8.7	1380	147	9.4
Aguascalientes III	535	105	5.1	677	105	6.4
Aguascalientes IV	476	55	8.6	535	55	9.7
Ing. Miguel Ángel Barberena Vega	746	85	8.7	833	85	9.8
Pabellón de Arteaga	277	56	4.9	299	56	5.3
Tepezalá	202	58	3.4	222	58	3.8
Asientos	37	11	3.4	112	11	10.2
TOTALES	4,625	722	5.98	5172	722	7.2



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México



SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

INFORME DEL PRIMER TRIMESTRE 2026

ENERO - MARZO

Planeación y Calidad

Informe del Sistema Integral de Gestión de la Calidad

Primer Trimestre 2026

1. Diagnóstico

Durante el primer trimestre de 2026 se fortalecieron las actividades de gestión de la calidad institucional mediante la revisión, actualización y mejora continua de la documentación que integra el Sistema de Gestión de Calidad y Control Interno (SIGCI), con el propósito de asegurar su alineación con la normatividad vigente, los objetivos institucionales y las necesidades operativas de las distintas áreas del Colegio.

2. Resumen de Actividades

Como parte de estas acciones, se llevaron a cabo trabajos de análisis, revisión y actualización de los documentos rectores que regulan la operación institucional, promoviendo su armonización con los procesos sustantivos y de apoyo, así como la incorporación de mejoras que contribuyan a una gestión más eficiente, transparente y orientada a resultados.

Asimismo, se dio seguimiento al **Plan de Acciones Correctivas derivado de la Auditoría Interna de Calidad 2025**, verificando el avance de los compromisos establecidos, identificando áreas de oportunidad y promoviendo la implementación de acciones encaminadas al fortalecimiento de los controles operativos y la mejora del desempeño institucional.

De manera complementaria, se impulsó el desarrollo y seguimiento de los **Planes de Mejora**, mediante acciones de acompañamiento y retroalimentación con las áreas responsables, orientadas a fortalecer el cumplimiento de los requisitos del Sistema de Gestión de Calidad, mejorar la eficacia de los procesos y atender las oportunidades de mejora detectadas durante las evaluaciones internas.

Adicionalmente, se inició un proceso integral de **análisis y revisión del Sistema de Gestión de Calidad y Control Interno**, enfocado en la reestructuración, actualización y fortalecimiento de procedimientos, con la finalidad de garantizar que la documentación institucional responda a las condiciones operativas actuales, simplifique actividades, elimine duplicidades y favorezca una mayor estandarización de los procesos.

Examen de resultados

- Revisión y actualización de documentos rectores del SIGCI.
- Seguimiento a las acciones correctivas derivadas de la Auditoría Interna de Calidad 2025.
- Monitoreo y acompañamiento a los Planes de Mejora institucionales.
- Identificación de oportunidades para la mejora y simplificación de procesos.
- Revisión técnica de procedimientos vigentes para su actualización y fortalecimiento.
- Retroalimentación permanente a las áreas responsables para asegurar la correcta implementación de acciones de mejora.
- Análisis de consistencia documental para fortalecer la alineación entre procesos, procedimientos e indicadores institucionales.

Las acciones desarrolladas durante el primer trimestre de 2026 han permitido fortalecer las bases del Sistema de Gestión de Calidad y Control Interno, avanzando hacia una estructura documental más actualizada, eficiente y alineada a los objetivos institucionales. Asimismo, el seguimiento a las acciones correctivas y planes de mejora contribuye al fortalecimiento de la cultura de calidad, la mejora continua y la consolidación de procesos cada vez más eficaces, transparentes y orientados a la excelencia institucional.



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México

II. Sesión Ordinaria H. Junta Directiva 2026

Orden del día.

Informe de Actividades 1er. Trimestre 2026

Atentamente

Ing. Braulio Paredes Martínez

Director Estatal de Conalep Aguascalientes



Aguascalientes
Gente de trabajo y soluciones
El gigante de México

INFORME DE LOS TITULARES DE LAS UNIDADES DEL OIC

ORGANO INTERNO DE CONTROL



15 ABR. 2026

Hora: 09:56
Por: [Signature]

INFORME DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS ASUNTOS DE LA UNIDAD AUDITORA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES. CUARTO INFORME TRIMESTRAL DE 2025

Se asume el cargo como Titular de la Unidad Auditora del Órgano Interno de Control del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Aguascalientes a partir del 2º de enero de 2024.

- Se dio por concluida anticipadamente la auditoria programada para el cierre del año 2025 OIC/UA/REV002/2025 por revisión de eficiencia financiera el día 29 de octubre 2025.
- Se continúa trabajando en conjunto en el área de recursos humanos para dar cumplimiento en Actas de Entrega Recepción y declaraciones pendientes (inicio, modificación y conclusión.) 81 denuncias entregadas en este trimestre pendientes 2022 y 2023 y participación en 3 actas de entrega RECEPCION
- Se entregó tercer informe trimestral a la contraloría
- Formatos de eficiencia financiera, se llena una vez que se tiene la cuenta publica
- Se entregó el buzón digital ASF
- El Buzón Digital ASF (Auditoría Superior de la Federación) sirve como una plataforma oficial para la comunicación segura y eficiente entre la ASF y las Entidades Fiscalizadas (gobiernos, municipios), agilizando la entrega de información, notificaciones de auditorías, órdenes, informes y el desahogo de requerimientos, todo de forma electrónica, certificada y con validez jurídica, simplificando procesos y ahorrando tiempos y costos.
- Se verificó el cumplimiento de del Registro Único de Servidores Públicos para las Entidades Federativas (RUSPEF) de forma quincenal y trimestral.
- Se realizaron visita a los planteles para aqueos de caja 7 Planteles meses de octubre y noviembre.
- Participación en audiencia de la unidad substanciadora y resolutora
- Se envió la información del tercer trimestre 2025 transparencia LTAIPEAM55FXII.
- Se asistió a la junta de gobierno tercer trimestre 2025
- Informe trimestral de actividades a la Contraloría del Estado
- Junta Planeación PAA 2026 respecto al Control Interno
- Diseño de nuevo plan de auditoria



GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES



El gigante
de México



conalep

- Página anticorrupción PDE S2 (contrataciones) y S3 Anticorrupción(sancionados)
- Junta extraordinaria de gobierno viernes 14 de diciembre
- Junta de adquisiciones compra de tarjetas de premios
- Junta Extraordinario el día martes 30 de diciembre 2025

I. Respecto de las Capacitaciones, Cursos y Eventos en lo que participó esta Unidad Auditora.

- "Curso Ingresos y Egresos 2025 SISAE
- Curso sobre "Disciplina Financiera".
- Curso "Manuales Organización".
- Curso y juntas de trabajo en preparación "declaración modificatoria".
- Curso "SICAF"
- Curso Universidad Global sobre "Contabilidad Gubernamental"
- Curso "Nueva Ley de Adquisiciones, arrendamientos y Servicios del Sector Público"
- Curso "Fundamentos y principios Contabilidad Gubernamental"
- Cursos "SCARI y CCODI"
- Curso IA en el mundo y las finanzas
- Curso Global University Certificación
- Capacitación en línea
- Academia de contralores "
- **Curso en línea academia de contralores**

ATENTAMENTE

L.A.F. JESUS ESTRADA ROSALES

Titular de la Unidad Auditora del Órgano Interno de Control del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Aguascalientes.



449 918 0944
449 918 0945



www.conalepags.edu.mx



Av. Manuel G. Escobedo #503
Col. Héroes, C.P. 20190
Aguascalientes, Ags.



UNIDAD INVESTIGADORA

GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES



INFORME DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS ASUNTOS DE LA UNIDAD INVESTIGADORA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES. PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2026.

Aguascalientes. Ags; a 08 de abril de 2026.

Con fundamento en el artículo 45 B, apartado B, fracción XVI, de la Ley para el Control de las Entidades Paraestatales del Estado de Aguascalientes, en relación con el artículo 29, fracción XVI, del Reglamento Interior del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Aguascalientes, rindo el presente informe trimestral que abarca el periodo que comprende los meses de **enero a marzo de dos mil veintiséis**, respecto del estado que guardan los expedientes que tengo a mi cargo como Titular de la Unidad Investigadora del Órgano Interno de Control del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Aguascalientes, precisando lo siguiente:

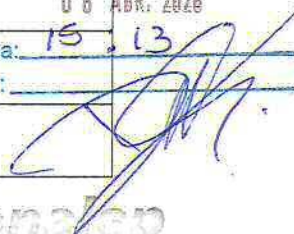
Esta unidad investigadora cuenta con **ciento sesenta y cuatro expedientes**, los cuales tienen el estatus de:

ESTATUS	TOTAL DE EXPEDIENTES
Denuncias Radicadas	18
Proceso de Investigación.	80
Calificación de la Falta Administrativa	26
Informes de presunta responsabilidad Administrativa	25
Por hacer Acuerdo de Calificación de falta Administrativa/IPRA.	5
Por hacer Acuerdo de Conclusión y Archivo.	79

 **RECIBIDO**
conalep Dirección de Planeación y Calidad

08 ABR. 2026

Hora: 15:13

Por: 

Atentamente.

Lic. Sergio Edmundo Luna Gutiérrez. INVESTIGADORA
Titular de la Unidad Investigadora del Órgano Interno
de Control del Colegio de Educación Profesional
Técnica del Estado de Aguascalientes.

 **conalep**
Aguascalientes

UNIDAD



449 918 0944
449 918 0945



www.conalepags.edu.mx



Av. Manuel G. Escobedo #503
Col. Héroes, C.P. 20190



GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES



Oficio OIC/USR/171/2026
Primer Informe trimestral (enero-marzo 2026)
de la Unidad Substanciadora y Resolutora
del Órgano Interno de Control

Aguascalientes, Ags., 7 de abril de 2026.

LIC. ARAM FERNÁNDEZ DE ANDA
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y CALIDAD DEL COLEGIO DE EDUCACIÓN
PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E:

Con fundamento en los términos lo establecido en los artículos 45, 45 A, fracción III, 45 B Apartado C, fracción VII de la Ley para el Control de las Entidades Paraestatales para el Estado de Aguascalientes; 7 Fracción II, inciso b), 30 fracción VII del Reglamento Interior del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Aguascalientes; con motivo del Primero Trimestre de la H. Junta Directiva 2026, del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Aguascalientes, le hago llegar el **INFORME** que a esta Unidad Substanciadora y Resolutora corresponde, relativa al **PERIODO DE ENERO -MARZO DE 2026**, para presentarse en la próxima H. Junta Directiva del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Aguascalientes.

Al término del trimestre, se cuenta con VEINTE expedientes activos, se continuará con las etapas procesales siguientes en cuanto se cumplan los plazos de Ley.

 **RECIBIDO**
Dirección de Planeación y Calidad

07 ABR. 2026
Hora: 14:31
Por: 



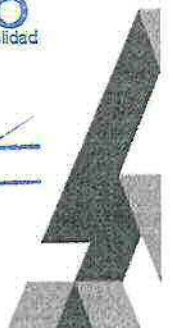
449 918 0944
449 918 0945



www.conalepags.edu.mx



Av. Manuel G. Escobedo #503
Col. Héroes, C.P. 20190
Aguascalientes, Aqs.



UNIDAD SUBSTANCIADORA Y RESOLUTORIA

GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES



Asimismo, se hace la precisión de que el informe en formato Word, le fue enviado a su correo institucional.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier duda y/o aclaración, aprovecho la ocasión de enviarle un cordial saludo.



Atentamente,

**UNIDAD
SUBSTANCIADORA Y
RESOLUTORA**

Lic. María del Carmen Villanueva Garibay
Titular de la Unidad Substanciadora y Resolutora
del Órgano Interno de Control del CONALEP.



449 918 0944
449 918 0945



www.conalepags.edu.mx



Av. Manuel G. Escobedo #503
Col. Héroes, C.P. 20190
Aguascalientes, Aqs.

